Редакция 1.0

Всего листов: 33



Содержание

1. Общие положения	3
1.1. Термины	3
1.2. Аббревиатуры	3
2. Общие положения	4
3. Требования и ограничения	5
3.1. Уровень подготовки пользователей	5
4. Вход в Систему	6
5. Навигация на главной странице Системы (Реестр проектов)	7
6. Работа с общими функциями по работе с элементами разделов документами	9
6.1. Фильтрация	10
6.2. Ввод факта	
6.3. Добавление комментария	11
6.4. Загрузка фото	
7. Функциональная структура	14
8. Работа с подсистемой «Права доступа»	15
9. Работа с подсистемой «Реестр проектов»	16
9. Работа с подсистемой «Реестр проектов»9.1. Работа с разделом «Реестр проектов»	16 16
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта»	16 16
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта»	16 16 17 18
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов»	16 16 17 18 22
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов»	16 16 17 18 22 22
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Риски» 9.2.4. Раздел «Контакты» 	16 16 17 18 22 22 22
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Риски» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 	
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Обзор» 9.2.3. Раздел «Аналитика» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 0.2.7 Модуль «Сбар фокто» 	
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Аналитика» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 9.2.7. Модуль «Сбор факта» 9.2.8. Раздел «График» 	
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Аналитика» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 9.2.7. Модуль «Сбор факта» 9.2.8. Раздел «График» 9.2.9. Раздел «Документы» 	16 17 17 18 22 22 22 22 22 22 22 25 25 25 27 27
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Аналитика» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 9.2.7. Модуль «Сбор факта» 9.2.8. Раздел «График» 9.2.9. Раздел «Документы» 	16 16 17 18 22 22 22 22 22 22 22 25 25 25 25 27 27 27 27
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Риски» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 9.2.7. Модуль «Сбор факта» 9.2.8. Раздел «График» 9.2.9. Раздел «Документы» 10. Работа с подсистемой «Личный кабинет» 	16 16 17 18 22 22 22 22 22 22 22 25 25 25 27 27 27 27 27 27 30
 9. Работа с подсистемой «Реестр проектов» 9.1. Работа с разделом «Реестр проектов» 9.2. Работа с модулем «Витрина проекта» 9.2.1. Раздел «Обзор» 9.2.2. Раздел «Аналитика» 9.2.3. Раздел «Аналитика» 9.2.4. Раздел «Контакты» 9.2.5. Модуль «Управление поручения» 9.2.6. Раздел «Задачи 9.2.7. Модуль «Сбор факта» 9.2.8. Раздел «График» 9.2.9. Раздел «Документы» 10. Работа с подсистемой «Личный кабинет» 11. Работа с поиском 12. Работа в режиме "Offline" 	16 17 17 18 22 22 22 22 22 22 22 22 25 25 25 25 27 27 27 27 27 28 30 31



1. Общие положения

1.1. Термины

Приложение, PM.fm, PM.field manager	PM.fm (Field Manager, полевой инженер, сбор оперативного факта с удаленных площадок).
Виджет	Преднастроенный элемент Системы, представляющий пользователю консолидированную информацию из различных разделов и модулей. Может быть представлен в формате текстового блока, таблицы или диаграммы.
1.2. Аббревиатуры	
КСГ	Календарно-сетевой график
ПО	Программное обеспечение



2. Общие положения

«PM.fm – мобильное приложение для управления производственными процессами на строительных проектах» предназначено для эффективной координации проектной команды, позволяя в режиме реального времени контролировать выполнение задач, отслеживать ключевые показатели и оперативно реагировать на изменения на строительной площадке.

Приложение предназначено для управления производственными процессами на удаленных строительных проектах. Приложение поддерживает следующие функции:

- Приложение поддерживает следующие функции:
- Отслеживание хода работ на объекте строительства;
- Отслеживание основных параметров проекта: бюджет, сроки выполнения;
- Управление проектными задачами;
- Поддержка сбора факта по работам со строительной площадки;
- Поддержка проведения строительного контроля на строительной площадке;
- Загрузка и хранение проектной документации;
- Поддержка информационного обмена между участниками проекта.

С помощью PM.fm специалисты строительной области могут контролировать процессы непосредственно на объекте, оперативно реагировать на изменения и принимать необходимые решения. Это способствует улучшению эффективности работы команды, сокращению временных и финансовых издержек, а также повышает качество выполнения строительных проектов.

Более подробную информацию можно найти на странице продукта: <u>https://www.pmsoft.ru/pmfm/</u>



3. Требования и ограничения

Для работы с Системой необходима следующая операционная система:

- Android 13 (и выше);
- iOS 14 (и выше).

3.1. Уровень подготовки пользователей

Все пользователи приложения должны обладать знаниями по бизнес-процессам, входящим в функциональный объем Системы.

Требования к квалификации функциональных пользователей Системы:

- Общие навыки работы с мобильным приложением.
- Общие навыки работы с мобильными информационными системами.



4. Вход в Систему

При первоначальном использовании приложения пользователю необходимо подключиться к установленному экземпляру решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации):

1. Сгенерировать QR-code, содержащий URL-адрес «PM.integrator».

Для входа в Систему пользователю необходимо выполнить следующие действия:

- 1. Открыть приложение.
- 2. Выполнить подключение к экземпляру решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации)
- 3. Заполните предложенные поля и нажмите «Войти».

f	.⊪ ≈ = PM fm ield manager
Учетная :	запись
은 ibe	lousov@domain.exapmle.ru
Пароль	
🕀 Exa	ample@123
Данные в	введены верно
	Войти
"The"	the to
q w e	ertyuiop
a s	d f g h j k l
ΰZ	x c v b n m 🗷
ABC	space return

Рисунок 1 – Вход в Систему



5. Навигация на главной странице Системы (Реестр проектов)

На Рисунок 2 представлен интерфейс главной страницы Системы.

5:54	1. Боковое меню навигации	😪 📶 3. Уведоммения
	Реестр проектов	
	Строител <mark>2. Кнопка ПОИСК</mark> велодорожек на SVD	Ð
	Строительство ХКАД НКАD	Ð
r	Модернизация нефтепе рерабатывающего мовімтесн-inFS-мнф	Ð
5. P	система управления рмзогт-исур	Ð
	Gas Chemical Complex within Ethane-rich Gas	Ð
6	Расширение производства PL-GG89	Ð
	Модернизация печи №6 на Новолипецком NLMK-INFS-MП6	Ð
÷	Расширение производства Горно- ^{BLG100}	Ð
·	Модернизация ЗИФ	-5
ОМОЙ	іна Создать Избраї	кное Контакты

Рисунок 2 – Интерфейс главной страницы Системы

Главная страница Системы состоит из следующих элементов:

- 1. Боковое меню навигации содержит пункты меню навигации Системы, обеспечивает переход в следующие разделы:
 - 1.1. Личный кабинет переход в раздел «Личный кабинет»;
 - 1.2. Сбор факта переход в раздел «Сбор факта»;
 - 1.3. Строительный контроль переход в раздел «Строительный контроль»;



- 1.4. Справочник организаций переход в раздел «Справочник организаций»;
- 1.5. Техническая поддержка переход в раздел «Техническая поддержка»;
- 1.6. Персональные настройки переход в раздел «Персональные настройки»;
- 1.7. Выход закрытие приложения, выход из Системы.
- 2. Кнопка ПОИСК позволяет выполнить поиск по коду и названию проекта в реестре проектов;
- 3. Уведомления переход в раздел «Уведомления»;
- 4. Панель навигации содержит пункты меню глобальной навигации Системы, обеспечивает переход в следующие разделы:
 - 4.1. Домой переход в раздел «Реестр проектов»;
 - 4.2. Лента переход в раздел «Лента»;
 - 4.3. Создать кнопка перехода к форме создания элемента системы;
 - 4.4. Избранное переход в раздел «Избранное»;
 - 4.5. Контакты переход в раздел «Контакты».
- 5. Реестр проектов отображение всех активных проектов доступных пользователю.



6. Работа с общими функциями по работе с элементами разделов документами

Система обладает как общими функциями, применяемыми ко всем объектам во всех разделах, так и частными, применяемыми в соответствии с процессами подсистем или модулей. Доступность функций определяется правами доступа и/или статусами и состояниями элементов разделов.

Графическое обозначение	Связанная функция			
Общие функции по работе с элементами разделов				
	Сканировать QR-code URL-адрес экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации)			
Ø	Поиск			
Ģ	Уведомления			
Ы	Боковое меню навигации			
ר י	Фильтрация/сортировка			
Применить	Применение выбранных фильтров			
По умолчанию	Фильтрация по умолчанию			
Отменить	Отмена выбранных параметров фильтрации			
Актуализировать	Актуализировать элемент раздела			
Общие функции по работе с элемент	ами раздела сбора факта			
🔄 Ввести факт	Ввод факта			
~	Отправить факт			
	Добавление комментария			
	Загрузка фото			

Таблица 1 – Графическое обозначение общих и частных функций Системы



Графическое обозначение	Связанная функция
	Перемещение между заданиями (влево/вправо)
Модтвердить	Подтверждение факта
Частные функции по работе с элемен	тами разделов
Сбросить	Сбросить настройки фильтрации/сортировки
Выбрать проект 🗸 🗸	Поиск по выпадающему списку

6.1. Фильтрация

- 1. Нажмите элемент управления «Фильтрация».
- 2. В появившемся окне выберите все необходимые настройки фильтрации.
- 3. Нажмите кнопку «Применить».

	1. Нажмите элемент управления «Фильтрация»	
9:41 Провение производства ГОК при месторождении Благодатиюе Рил 1486 кц. РИл 1486 кц. Вили Соор факта Сор факта О График По Соор факта)	9.41 нП ♀ ■ Е Расширение производства ГОК при Q у месторождении "Благодатное" РИЛ1486 кС.РИЛ1486 кС. ения △ Сбор факта ⓒ График. Д Документия
2		25 О 🕞 Нулевой цикл Ввод факта Устройство фундаментной подушки в осях А11-А15 А1010
Начало Окончание 🔿 🔽		Начало 12.04.2025 2. Выберите все необходимые настройки фильтрации
2 🤊 💿 🖷 Нулевой цикл Устройство фундаментной подушки в осях А11-А15 А1010		Фильтры С
Начало Окончание 22.05.2025		По подрядчику Все
23 ⊙ № Нулевой цикл Устройство фундаментной подушки в осях А11-А15 А1010		писофт техинтел промстрой stroy строймонтаж vector
Начало Окончание 🚔 📮 🛱		Сортировка
25 💿 🚡 Нулевой цикл		По дате З. Нажмите кнопку Ближе Дальше «Применить»
Устройство фундаментной подушки в осях A11-A15		По алфафиту А-Я Л-А
☐ ⋮		Применить

Рисунок 3, 4 – Ввод факта

6.2. Ввод факта

- 1. В витрине выбранного проекта перейдите в раздел «Сбор факта».
- 2. Выберите «План-задание», в которое необходимо ввести факт и нажмите элемент управления «Ввод факта».
- 3. Введите данные в поле «Факт», нажмите кнопку «Подтвердить».



4. Отправьте факт, нажав элемент управления «Отправить факт».

Элемент управления «Отправить факт» появляется после нажатия кнопки «Подтвердить».



Рисунок 5, 6 - Ввод факта

6.3. Добавление комментария

- 1. Нажмите элемент управления «Добавить комментарий».
- 2. В поле «Ваш комментарий» введите комментарий, который вы хотите оставить».
- 3. Нажмите кнопку «Отправить».



9.41 С Соор факта С График D Документы	0.41 → Recursponsequentes (Constance Creater CON Input matericipaus againment matericipaus againment matericipaus (Constance Constance) → Constance
2 С Колнание 12.04.2025 22.05.2025 С Холнание	N) Artenino aguno) Porpaganenika nawdar Kommetrapuu Churkas na star Churkas a cague Churkas a cague Churkas a cague Test godaameere souwertapus Tiset godaameere souwertapus Tiset godaameere souwertapus Tiset godaameere souwertapus Tiset godaameere souwertapus
2	Test addiamenico canaderatipuis. Test addiamenico canaderativo, totoguia intercentes (totoguia intercentes (totoguia intercentes)). Interes 12:20 Ottotetta: Interes 12:20 Ottotetta: Test addiamenico canadore conservativa et proven. Test addiamenico canadore conservativa et proven. Test addiamenico canadore conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico conservativa et proven. Test addiamenico
2. Введит Устройство фундаментной подушки в осях А11-А15 А1010 Начало Окончание С	KOMMEHTAPHU Brance Comparing the
23 О Та Нулевой цикл Устройство фундаментной подушки в осях A11-A15	The" the to q w e r t y u i o p a s d f g h j k l ↔ z x c v b n m <3
🖃 ≔ 🔍 🛏 六 Домой Лента Создать Избражное ізнітакты	ABC space return

Рисунок 7, 8 – Добавление комментария

В комментариях есть функция сортировки. Комментарии можно отсортировать от новых к старым и от старых к новым.

Частные функции:

- 1. Редактирование отправленного комментария.
- 2. Ответ на комментарий.

6.4. Загрузка фото

- 1. Нажмите элемент управления «Загрузить фото».
- 2. Выберите одну или несколько фотографий.
- 3. Нажмите кнопку «Отправить».



9:41 🗢 🖛 🗖 — Расширение производства ГОК при Q 🍸 месторождении "Благодатное"	9.41
РМ-11486-КL-РМ-11456-КL ия 🔷 Сбор факта 🕜 График 🖸 Документы	РМ 11436-КІ. РМ-11436-КІ. ения 🗖 Сбор факта 💿 График 🗋 Документы
25 О ப Нулевой цикл Устройство фундаментной подушки в осях A11-A15 A1010	В Э Э № Нулевой цикл Устройство фундаментной подушки в осях А11-А15 А1010
Начало Окончание 🚔 🖵 🔀	Дата План Факт
	24.02.2024 16 8 -
25 🧿 🕞 Нулевой цикл	25.02.2024 14 фотографии исторые хотите заголями
строиство фундаментной подушки в осях 11-A15 \1010	26.02.2024 12 8 V
Iачало Окончание 🖴 🖵 🔀	
75) 🕓 🖙 Нулевой цикл	
стройство фундаментной подушки в осях \11-А15 \1010	
ачало Окончание 🖴 🖵 🔀	
25 🕓 🖷 Нулевой цикл	
стройство фундаментной подушки в осях	
	Отправить (2)
🗀 := 🕁 🗙 Хё Домой Лента Создать Избранное (смтакты	3. Нажмите кнопку «Отправить»

Рисунок 9, 10 – Загрузка фото

При необходимости, фотографию можно отредактировать:

- 1. Добавить текст (🔼).
- 2. Обрезать (😐).
- 3. Перевернуть (🖄 Ċ).
- 4. Нарисовать что-то (



7. Функциональная структура

Приложение состоит из следующих подсистем:

- Подсистема «Права доступа» модель разграничения прав доступа к данным и функциям приложения.
- Подсистема «Управление проектами» консолидация сведений хода реализации проекта.
- Подсистема «Личный кабинет» мониторинг и контроль исполнения персональных задач и поручений.



8. Работа с подсистемой «Права доступа»

Роль (-и), права доступа к данным и выполняемым функциям определяются в соответствующей подсистеме подключенного к приложению экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации)



9. Работа с подсистемой «Реестр проектов»

Подсистема «Реестр проектов» предназначена для организации и обеспечения единого информационного пространства участников реализации проектов.

Задачи подсистемы:

- Организация единого информационного пространства участников проектной деятельности:
 - формирование и использование актуальной информации о ходе реализации проектов;
 - обеспечение возможности информационного взаимодействия и обмена данным между участниками проекта;
 - поддержка модели доступа к проектной информации на основе профилей доступа;
 - о применение единых общепроектных справочников и классификаторов;
- Поддержка процессов и процедур управления проектами:
 - информационная поддержка процессов управления проектами в части: управления сроками и ресурсами, управления рисками, управления открытыми вопросами, проблемами и решениями;
- Мониторинг и контроль исполнения проектов:
 - формирование и отслеживание исполнения задач, мероприятий и решений, возникающих в рамках выполнения процессов управления;
 - о онлайн доступ к дашбордам с ключевой информацией по проектам, в соответствии с профилем доступа;
 - своевременное информирование об изменениях ключевых показателей проектов.

Подсистема состоит из следующих разделов и модулей:

- Раздел «Реестр проектов» перечень карточек активных проектов пользователя.
- Модуль «Витрина проекта».
- Модуль «Управление поручениями»
- Модуль «Сбор факта».

9.1. Работа с разделом «Реестр проектов»

Раздел предназначен для отображения всех проектов доступных пользователю.

Интерфейс модуля представлен на Рисунок 2 – Интерфейс главной страницы Системы



16:46			হি 🗐 56% 🛢
	Реестр п	роектов	QЦ
	Переход в н	карточку проекта	
~	Строительст велодороже Келарской svD	во к на Краткая информан	иня о проекте
PD:		Alexande	er Yurchenko
Дата	начала:	05.02.2024	+0
Дата	окончания:	28.01.2025	-26
Сроки	413	-26	
Бюдж	er:	0 %	
Актуа	льность:	10.09.2024	
PII:		Alexande	er Churkin
PD:		Alexande	er Churkin
Дата		22.06.2024	+56
Срока	r	+56	100
Бюлж	(PT)	0.%	
Актуа	льность:	10.09.2024	
> <mark>}</mark>	Модернизац рерабатыван мовімтесн-імя	ия нефтепе ющего ^{S-MHФ}	Ð
>	Информацио	онная	Ð
-		A	0

Рисунок 11 – Интерфейс раздела «Реестр проектов»

9.2. Работа с модулем «Витрина проекта»

Витрина проекта предназначена для формирования единого рабочего пространства команды проекта, в котором консолидируются сведения по проекту и статусу его реализации.

Карточка проекта состоит из следующих блоков:



- Раздел «Обзор»
- Виджет «Сведения о проекте» отображает общую картину о текущем состоянии проекта: позволяет оценить текущий прогресс проекта, выявить отклонения от базового (целевого) плана по срокам и бюджету. Содержание виджета формируется из данных раздела «Сведения о Проекте»

9.2.1. Раздел «Аналитика»

Раздел в разработке

- Раздел «Риски»
- Раздел «Контакты»
- Модуль «Управление поручения»
- Раздел «
- Модуль «Сбор факта
- Раздел «График»
- Раздел «Обзор»

9.2.2. Раздел «Обзор»

Раздел предназначен для консолидации расширенных сведений по проекту и статусу его реализации.

Раздел «Обзор» состоит из следующих виджетов:

- Ключевые события
- Сведения о проекте
- Задачи по проекту
- Лента событий



17:04⊥ (= стр нкл	роительство AD	ХКАД рхнее меню	নি বি	лт 24% в С <u>С</u>
063	op 📶 AH	алитика	🛛 Риски	Я: Конта
💽 кл	ючевые со	бытия		>
C CE	зедения о п	роекте		>
3 a	адачи по пр	оекту		>
_	видже	ты раздела ИЙ		>
	Панель ная	зигации		
Д омой	: Лента	⊕ Создать	☆ Избранное	С = Контакты

Рисунок 12 – Интерфейс раздела «Обзор»

9.2.2.1 Виджет «Ключевые события»

Виджет предназначен для вывода событий, которые определяют промежуточный значимый результат проекта или принятие важного решения по проекту. Содержание виджета формируется из данных раздела «КСГ проекта» подключенного к приложению экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации).



Интерфейс виджета представлен ниже:

🗙 Ключевые события		
🔵 Показать все		
Благоустройство территории	Благоустройство территории	Благо терри
О дн. Я 12 дн.	О дн. — О дней	④ 3↓

Рисунок 13 - Интерфейс виджета «Ключевые события»

9.2.2.2 Виджет «Сведения о проекте»

Виджет «Сведения о проекте» отображает общую картину о текущем состоянии проекта: позволяет оценить текущий прогресс проекта, выявить отклонения от базового (целевого) плана по срокам и бюджету. Содержание виджета формируется из данных раздела «Сведения о Проекте» подключенного к приложению экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации).

Интерфейс виджета представлен ниже:

Сведения о проекте 🗸 🗸		
РП:	п Петрова А.Н.	
Дата начала:	🛗 26.12.2025 <mark>+7</mark>	
Дата окончания:	🛗 26.12.2025 +7	
Приоритет:	Низкий	
Код проекта:	ҕ РМ-І-ГО-ГРС	
Фаза проекта:	Ввод в эксплуатацию	
Сроки:	Отклонение по срокам	
Бюджет:	Превышение бюджета	
Актуальность:	Актуально	
Статус проекта		
D		

Расширение производства Горно-обогатительного комбината при месторождении "Благодатное"

Рисунок 14 – Интерфейс виджета «Сведения о проекте»



9.2.2.3 Виджет «Задачи по проекту»

Виджет «Задачи по проекту» предназначен для вывода выполненных, просроченных и в работе задач проекта. Содержание виджета формируется из раздела «Поручения», «Мероприятия по управлению проблемами», «Реестр решений по открытым вопросам».

Интерфейс виджета представлен ниже:

📚 Задачи по прое	КТУ Гереход к назначенным задачам
2 нет выполнения	Ð
	Переход к просроченным задачам
5 просрочено	<u>(</u>
	Переход к задачам в работе
3 в работе	()

Рисунок 15 – Интерфейс виджета «Задачи по проекту»

9.2.2.4 Виджет «Лента событий»

Виджет «Лента событий» отображает все действия пользователей Системы в рамках текущего проекта, обеспечивая возможность анализа качества работы с данными. Содержание виджета формируется из данных модуля «Журналирование» подключенного к приложению экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации).

Интерфейс виджета представлен ниже:



Лента событий	>
Сегодня Вчера Неделя	
Реестр открытых вопросов	26.05.2024 💿
Оформление прав на земельны участки на период строительст разрешения на строительство	іе (лесные) ва, наличие
Изменение статуса: в работе	→ контроль
Риск	26.05.2024
Невозможность своевременно оборудование на строительную	поставить о площадку
Изменение приоритета: низкий	й 🔸 высокий
Реестр открытых вопросов	26.05.2024 👔
Оформление прав на земельны участки на период строительст разрешения на строительство	іе (лесные) ва, наличие
Изменение статуса: в работе	→ контроль

Рисунок 16 – Интерфейс виджета «Лента событий»

9.2.3. Раздел «Аналитика»

Раздел в разработке

9.2.4. Раздел «Риски»

Раздел в разработке

9.2.5. Раздел «Контакты»

Раздел в разработке

9.2.6. Модуль «Управление поручения»

Модуль представлен в виде раздела «Поручения» предназначен для консолидации и управления поручениями, сформулированными в рамках рабочих встреч по проекту, и контроля их исполнения.



СПОЗВАНИЕ ПОРИЗВОДСТВА ГОК ПРИ месторождении "Благодатное" РИ.11486-КЦ. РИ.11486-КЦ. ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ М.11486-КЦ. РИ.11486-КЦ. ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ ПОРУЧЕНИЯ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ ПОРУЧЕНИЯ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИЙ ВИДЖЕТ ВОСТО ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ВОСТО ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕТ ПОРУЧЕНИ ВИДЖЕ	0:41				Фильт	р
акты поручения Виджет поручений пы Критично 6 Внимание 3 Статусы Зарегистрировано Активно Тотово к закрытию Утверждено Закрыто Ресстр поручения Колличтель: Манов Р.В. Гарасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Отово к закрытию Критично Мициатор: Исполнитель: Манов Р.В. Тарасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Отово к закрытию Внимание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Мициатор: Исполнитель: Манов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Кинциатор: Исполнитель: Манов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Внимание Кинциатор: Исполнитель: Манов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024	Э.41 Расширение про месторождении РМ-11486-КL-РМ-11	извод "Благо 1486-К	аства ГОК пр одатное"	и с		
Состояния Критично 6 Внимание 3 Статусы Зарегистрировано Активно Тотово к закрытио Утверждено Закрыто Ресстр поручения Килолнитель: Манов Р.В. Градсова Н.П. Сормирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аколуатацию объекта Стово к закрытию Манов Р.В. Градсова Н.П. Сормирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аколуатацию объекта Стово к закрытию Манов Р.В. Градсова Н.П. Сотово к закрытию Сотово к закрытию Стово к закрытию Состояниие и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аколуатацию объекта Стово к закрытию Внимание Состояние и согласование состава риемочной комиссии по приемке в аколуатацию объекта Стово к закрытию Внимание Состояние составо Состояние и составорание состава Состояние и состава Состояние и составорание состава Состояние и составорание состава Состояние и состава Состо	акты 🗮 Поручения	Ви	ужет поруч	ений	нты	
Критично 6 Внимание 3 Статусы Зарегистрировано Активно 85 Активно 85 Всего Утверждено Закрыто Ресстр поручения Закрыто Исполнитель: Отово к закрытию Уванов Р.В. Упарасова Н.П. Франов Р.В. Упарасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Отово к закрытию Укончание 12.04.2024 16.07.2024 Потово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Э Начало Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Потово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Уванов Р.В. Тарасова Н.П. Отово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Уванов Р.В. Тарасова Н.П. Отово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Уванов Р.В. Тарасова Н.П. Потово к закрытию Внимание Исполнитель: Тарасова Н.П. Исполнитель: Эсегона Н.П. Исланов Р.В. Тарасова Н.П. Испо	Состояния					
Статусы Зарегистрировано Активно Тотово к закрытио Утверждено Закрыто Ресстр поручения Критично Инициатор: Иванов Р.В. У Ванов Р.В. У Ванов Р.В. У Ванов Р.В. У Ванов Р.В. Ормирование и согласование состава праесова Н.П. Сормирование и согласование состава праесова Н.П. Сормирование и согласование состава праесова Н.П. Стово к закрытию Начало Состо И соринитель: У Ванов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Внимание Состо И состова составо Состо И состова состава Состо И состова состава Стово к закрытию Внимание Состо И состование состава Состо И состова состава Состо И состование состава Состов И состов И состование состава Состов И состов И состование состава Состов И состов И состо	Критично	5	Внимани	e	3	
Зарегистрировано Активно Тотово к закрытию Утверждено Закрыто Ресстр поручени Всего Ресстр поручени Ресстр поручени Ресстр поручени Ресстр поручени Инициатор: Исполнитель: Манов Р.В. У Парасова Н.П. Сормирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в зисплуатацию объекта Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Инициатор: У Ванов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Исполнитель: У Банов Р.В. У Гарасова Н.П. Стово к закрытию Внимание Исполнитель: У Банов Р.В. Стово к закрытию Внимание Стово к закрытию Внимание Столение и состасование состава Стово к закрытию Внимание Стово к закрытию Внанов Р.В. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Стово к закрытию Внимание Стово к закрытию Стово к закрытию Стово к закрытию Внимание Стово к закрытию Стово к закр	Статусы					
Активно Тотово к закрытию Утверждено Закрыто Ресстр поручения Ресстр поручения Готово к закрытию Критично Инициатор: Иванов Р.В. У Иванов Р.В. У Манов Р.В. У Манов Р.В. У Парасова Н.П. Сормирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аколуатацию объекта Отово к закрытию Исполнитель: У Начало Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Исполнитель: У Парасова Н.П. У Парасова Н.П. Отово к закрытию Внимание Исполнитель: У Парасова Н.П. Отово к закрытию Исполнитель: У Парасова Н.П. Отово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Окончание 16.07.2024 Сотово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Окончание 16.07.2024 Сотово к закрытию Внимание Сотово к закрытию Окончание 16.07.2024 Сотово к закрытию Сотово к закрытию Сотово к закрытию Сотово к закрытию Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотовов И.С. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию С Парасова Н.П. Сотово к закрытию и состасование состава С Парасова Н.П. Сотово К.В. С Парасова Н.П. С Парасова Н.П. С С С С С С С С С С С С С С С С С С С	Зарегистрировано					
В5 Всего Утверждено Закрыто Ресстр поручения Мициатор: Исполнитель: Манов РВ. № Тарасова Н.П. Формирование и согласование состава премочной комиссии по приемке в зисплуатацию объекта Отово к закрытию Критично 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание 12.04.2024 16.07.2024	Активно					
Всего Закрыто Ресстр поручения Готово к закрытию Критично Инициатор: Исполнитель: Мванов Р.В. Тарасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Ответственная сторона: SAC RTH LLS Ответственная сторона: SAC RTH LLS Ответственная сторона: SAC RTH LLS Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Мавнов Р.В. Тарасова Н.П. Ответ к закрытию Внимание Сотони составосрание состава Потово к закрытию Внимание Составно Составосрание состава Составно Составно Состава Составно Состава Составно Составосрание состава Составно Состава Составно Составосрание состава Составно Составственно Состава Составно Составосрание состава Составно Составно Состава Составно Составно Состава Составно Составно Состава Составно Составно Со	Готово к закрытию		85			
Закрыто Готово к закрытию Критично Инициатор: Исполнитель: Маанов Р.В. О Тарасова Н.П. Фомирование и согласование состава прасова Н.П. Фомирование и согласование состава прасова Н.П. Фомирование и согласование состава прасова Н.П. Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Маанов Р.В. О Тарасова Н.П. Фомирование и состасование состава Потово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Маанов Р.В. Осолати Исполнитель: Маанов Р.В. Осолатие состава Потово к закрытию Внимание Состава Н.П. Фомирование и состасование состава Сторинование и состасование состава Состава Н.П. Маанов Р.В. Осолатие состава Состава Н.П. Состава Н.П. Сост	Утверждено		Bcer	°		
акрыто Готово к закрытию Критичне Инициатор: Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Старасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в аксплуатацию объекта Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Стово к закрытию Внимание Инициатор: Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Манов Р.В. Столнитель: Манов Р.В. Манов Р.В.	2 martine			Pe		пичени
Иванов Р.В. Тарасова Н.П. Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта Ванов П.В. Отвестственная сторона: SAC RTH LS Э Начало Окончание 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: У Вавнов Р.В. Тарасова Н.П. Отверсание и составсование состава Состава К.П. Оторов к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Отверсание и составсование состава Состава К.П. Оторов и ванов Р.В. Тарасова Н.П. Отава Состава Состава Осодать	Готово к закрытию Инициатор:	Крит	ично Исполнител	b:		
Формирование и согласование состава приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объекта Отвестственная сторона: SAC RTH LLS • Пачало Окончание • 12.04.2024 16.07.2024 Готово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: • Иванов Р.В. Тарасова Н.П. • Иванов Р.В. • Состаетование состаезование состаез	Иванов Р.В.	(👂 Тарасов	а Н.П.		
Отвестственная сторона: SAC RTH LLS	Формирование и сог приемочной комисси эксплуатацию объек	ласов ии по ста	ание соста приемке в	30		
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Отвестственная стор	рона:	SAC RTH	LLS		
Готово к закрытию Внимание Инициатор: Исполнитель: Иванов Р.В. Тарасова Н.П. Фланирование к согласование состава Содать Франие Контакты	-5 Начало 12.04.2024	Око 16.0	нчание)7.2024			
Инициатор: Исполнитель: Иванов Р.В. У Тарасова Н.П. Планирование и согласование состава Планирование и согласование состава Планирование и согласование состава Планирование и согласование состава Планирование и согласование состава Домой Лента Создать Избранное Контакти	Готово к закрытию	Вним	ание			
Иванов Р.В. У Тарасова Н.П. ФИЛИМИПОВание и составование состава Помипование и составование состава Помой Лента Создать Избранное Контакты	Инициатор:	ļ	1сполнител	ь:	1	
ФЛАМИЛОВАИМЕ И СОГЛАСОВАНИЕ СОСТАВА	Иванов Р.В.		Тарасов	<u>а Н.П.</u>	1	
🔲 ≔ 🐨 🕁 🏹 - Домой Лента Создать Избранное Контакты	фотмирование и сог				0-	
	🔲 💳 Домой Лента	Созда	ить Избранн	iae Koi	← + такты	

Рисунок 17 - Интерфейс раздела «Поручения»

Частные функции:

- Фильтр:
 - о По срокам;
 - о По статусу;
 - По этапу;
 - о Окончание по плану;
 - о По типу;
 - о По разделу;
 - о По инициатору.
- Сортировка:
 - о По дате окончания:
 - о По алфавиту;
 - По проценту выполнения.



9.2.6.1 Карточка поручения

Карточка поручения предназначена для актуализации, контроля исполнения поручения и отображения актуальной информации по прогрессу выполнения поручения.

Карточка поручения содержит в себе актуальную информацию по выбранному поручению:

- Инициатор;
- Исполнитель;
- Ответственный;
- Даты планового начала/окончания;
- Даты фактического начала/окончания;
- Раздел, к которому относится поручение;
- Объект;
- Информацию о переносе даты окончания;
- Описание поручения;
- Результат, который должен быть достигнут при выполнении поручения.



Рисунок 18 – Интерфейс карточки поручения



9.2.7. Раздел «Задачи

Раздел в разработке

9.2.8. Модуль «Сбор факта»

Модуль представлен в виде раздела «Сбор факта» предназначен для актуализации, контроля и консолидации информации по выполненным объемам работ.

Раздел представляет собой список заданий (формируется из раздела «План-задание» модуля «Стройконтроль» подключенного к приложению экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации)).

Частные функции:

- Добавить комментарии;
- Ввести факт;
- Добавить фото.



Рисунок 19 – Интерфейс раздела «Сбор факта»



9.2.8.1 Карточка «Активное задание»

Карточка «Активное задание» предназначена для контроля реализации и прогресса работ на площадке, а также ввода данных по фактически выполненным объемам работ.

Карточка содержит в себе актуальную информацию по выбранному заданию:

- Даты начала/окончания;
- Плановый объем;
- Фактически выполненный объем;
- Виджет диаграммы план/факт за период;
- Прикрепленные фото;

Частные функции:

- Добавить комментарии;
- Ввести факт;
- Добавить фото.





Рисунок 20 - Интерфейс карточки «Активное задание»

9.2.9. Раздел «График»

Раздел в разработке

9.2.10. Раздел «Документы»

Раздел в разработке



10. Работа с подсистемой «Личный кабинет»

Подсистема «Личный кабинет» предназначена для управления, консолидации и отображения задач и назначений пользователя, созданных в рамках, подключенного экземпляра решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации) в разрезе разделов и модулей:

- «Мероприятия по проблемам»;
- «Решения по вопросам»;
- «Поручения»;
- «Реестр рисков»;
- «Реестр проблем»;
- «Реестр вопросов».

Раздел реестра персональных задач поддерживает механизм перехода к связанным задачам и назначениям проекта.

9:41			all S	> 🗖 -
Ξ	Лич	Фильтрация	а раздела	٩
👔 Пет	рова Ольга	а Александр	овна	
Фильтрь		(Cóp	осить
По проект	ry			
Выбрат	ь проект			<u> </u>
ЖК «Барк	ли Парк» — ×	c		
По срока	м			
Просроче	анные 4	Сегодня 2		
Запланир	овано 0	На неделю	10	
По типу				
Поручен	Реестр пер	рсональных	задач	1
1				
Кол про	к закрытию екта: NI MKK	📔 Поручени	я	
Согласо	вание риска	: Риск непре,	цвиденных	
логисти	ческих изде	ржек		
65	Начало 12.04.2025	Окончание 16.07.2024		
Активно	A Mepor	одп ол витянаг	блемем	
Код про	екта: ТЕСНІР	РАГ		
Подписа	ние договор	ра с поставщи	ком	
электри	ческого обо Начало	окончание		
	12.04.2025	18.07.2024		
Corepo v	ARCHITHIC			- de
Â	:=	÷.	☆	8=
Домой	Лента	Создать И:	бранное Ко	онтакты

Рисунок 21 - Интерфейс раздела «Личный кабинет»



Частные функции:

- Фильтры:
 - о Расширенные:
 - По проекту;
 - По дате;
 - По типу;
 - По статусу;
 - Сортировка (по дате окончания, по алфавиту, по количеству оставшихся дней).
 - о По проекту;
 - о По дате;
 - о По типу.
- Актуализация задачи.



11. Работа с поиском

Раздел в разработке



12. Работа в режиме "Offline"

Система поддерживает работу в режиме «Offline» – без подключения к интегрированному экземпляру решения «PM.integrator» (Система проектной интеграции и координации) (автономный режим). Поддержка автономного режима означает, что все данные, которые могут понадобится, копируются на мобильное устройство пользователя в момент появления подключения (режим «Online»).

Для работы в offline режиме, первоначально необходим доступ к сети для загрузки выбранных данных. При загрузке всех необходимых данных, пользователь работает только с данными на мобильном устройстве.

При работе в offline режиме обновленные данные сохраняются на мобильном устройстве. При появлении подключения мобильное приложение PM.fm автоматически синхронизирует изменения, внесенные пользователем локально, с PM.integrator, а также загружает обновления, если они имеются.

Чтобы посмотреть, какие файлы ждут отправку на сервер перейдите в боковом меню в раздел «Персонализированные настройки» во вкладке «Команды в ожидании связи с сервером портала» находится список команд (рис. 22, рис. 23)



Рисунок 22 – Интерфейс вкладки «Команды в ожидании связи с сервером портала» в режиме Online



13:12 🖂 📾 📫 🐴	 76% ■		
< Персональные настройки			
• Разрешения приложения	>		
Фотокамера	>		
Файловое хранилище	>		
Команды в ожидании связи с серверо портала Команды 2 шт	м ~		
Ввести фактический ФО по Устройство основания из щебня	ō		
Ввести фактический ФО по Выемка грунт и планировка	^{ra} 🗂		
	0-		
Ц — — — — — — — — — — — — — — — — — — —	Контакты		

Рисунок 23 - Интерфейс вкладки «Команды в ожидании связи с сервером портала» в режиме Offline



13. Выход из Системы

В боковом меню внизу нажать кнопку «Выход».



Рисунок 24 - Выход из Системы