

# Руководство пользователя PM.cost



# Содержание

1. Управление доступом	
1.1. Пользователи и Группы пользователей	
1.2. Назначение глобальных прав пользователей	5
2. Глобальные свойства системы	7
3. Настройки расчетов в колонках	
4. Настройки пользователя	
5. Справочники и классификаторы системы	
5.1. Справочники ресурсов	
5.2. Справочники сметных норм	14
5.3. Справочник компаний	
5.4. Классификаторы	
6. Работа с проектами	23
6.1. Создание проекта	23
6.2. Создание варианта проекта	24
6.3. Назначение прав Пользователю и Группе пользователей к проекту	25
7. Работа с WBS	27
7.1. Создание и редактирование WBS	27
7.2. Экспорт и импорт WBS из Excel	
8. Работа с позициями оценки	
8.1. Создание и редактирование позиций оценки	29
8.2. Создание позиций из справочника сметных норм	
8.3. Импорт позиций из Excel	
8.4. Импорт позиций из буфера обмена	
8.5. Назначение WBS и классификаторов на позиции оценки	
8.6. Назначение ресурсов на позиции оценки	
8.7. Назначение сметных норм на позиции оценки	
8.8. Ввод стоимости по позициям оценки	
9. Работа с экранными формами	
9.1. Настройка колонок	
9.2. Поиск данных	
9.3. Фильтрация данных	
9.4. Настройка сортировки	40
9.5. Настройка группировки данных	41
9.6. Работа с макетами	43
9.7. Экспорт данных в Excel	44



## 1. Управление доступом

#### 1.1. Пользователи и Группы пользователей

Создание / удаление / редактирование списка пользователей PM.cost доступно в правом верхнем углу.

- 8 0	<b>)</b>	PMSOFT PM.cost	? – 🗆 X
Файл	Главная Таблица и Макеты	Оценка Инструменты и Помощь 🛛 Опоиск по справке	Cost User 🚺
<b>РМ</b> Новый (	Структура проектов Закрыть все	Ш Ш Ш Машины и механизмы Ш Компании Коды Анкеты Сметные	Руд Настройки пользователя нь Я Веб-интерфейс
проект	предприятия (EPS) проекты	нормы 👷 Трудовые 🖓 Прочие из Excel свойст	ва 📯 Управление пользователями
<u>&gt;</u> /	Оценки Структура проектов предприят	Основная база (Ресурсы) ия (ЕР5)	Выход
	Код 🎦 👻	Название	Последнее обновление 👻 <
<u>е</u> п	роекты компании	Проекты компании	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
<b>a</b> fic	-Текущие проекты компании	Текущие проекты компании	
80	ү Проект 01	Проект 01	
e M	<b>ү</b> −Класс 3	Класс 3	
001	стана по1_кз	Проект оценки 01 Класс 3	Feb 27, 2025, 1:23:10 PM
CTb	<b>ү</b> −Класс 4	Класс 4	
OWO	<b>по1_к4</b>	Проект оценки Класс 4	Feb 27, 2025, 1:37:41 PM
Bed	о−Проект 02	Проект 02	
	ү Класс З	Класс З	
	PM П02К3	Проект 02 Класс 3	Mar 5, 2025, 11:17:47 AM
47M			
BS.			
			-
19	труктура проектов предприятия		► ¥

Рис. 1 Управление пользователями

Чтобы создать нового пользователей, выполните следующие действия:

1. Для создания нового пользователей используйте кнопку 🕒, для удаления поль-

зователя используйте кнопку  $\Theta$ .

- 2. В появившемся окне настроек заполните данные о пользователе:
- ФИО пользователя (Full Name).
- E-Mail.
- Имя пользователя (Username).
- Пароль (Password).
- Повторите пароль (Confirm Password).



Руководство пользователя PM.cost

Active :	<b>V</b>
Auth Type:	LOCAL
Full Name :	
E-Mail :	
Username :	
Password :	
Confirm Password :	
Color :	255, 255, 255
Roles :	Roles — Selected Roles — Администратор  Создание/Редактирование пользоват Создание/Редактирование макетов (о Открытие/Редактирование EPS ©  © © © © © © © © © © © © © © © © © ©

Рис. 2 Окно добавление нового пользователя

- Определите одну или несколько ролей для пользователя и нажмите на кнопку «Добавить» (Add). Сохранение добавленной информации о пользователе осуществляется нажатием управляющей кнопки «Сохранить» (Save).
- 4. Для изменения данных пользователя, нажмите на имя пользователя в разделе

«Управление пользователями», далее выберите кнопку «Редактировать» 🧖

Создание и редактирование справочника групп пользователей доступно:

- В основном меню «Файл», «Настройки», «Глобальные свойства».
- В основном меню «Главная», «Глобальные свойства».



Рис. З Группы пользователей



Чтобы создать новый синоним группы пользователей, выполните следующие действия:

1. Для создания новой группы пользователей используйте кнопку 🕒, для удаления

группы пользователей используйте кнопку 😑.

2. В появившемся окне выберите группы пользователей из списка и нажмите "ОК".

Выбраті	ь группу пользователей	×
5	Выбрать Группу для добавления в спи	юк:
$\frown$	CESCostTeam2	<b>•</b>
	CESCostTeam3	=
	CESCostTeam4	
	CESCostTeam5	
	CESCostTeam6	
	CESCostTeam7	
	CESCostTeam8	
	CESCostTeam9	
	CESCostTeam10	
	CESCostTeam11	-
	Ок Отмена	

Рис. 4 Выбор группы пользователей

3. Введите в соответствующем поле синоним группы пользователей, поле "Название", определите «Менеджера команды».

## 1.2. Назначение глобальных прав пользователей

При создании/редактирования пользователей определяются глобальные роли.

	Roles		-	Selected Roles	
	CostOS Team 02	*	$\bigcirc$	Администратор	-
	CostOS Team 03	=	Ð	Создание/Редактирование пользователей	
	CostOS Team 04		0	Создание/Редактирование макетов (основная база)	
Roles :	CostOS Team 05		~	Открытие/Редактирование медиа библиотеки (основная база	
	CostOS Team 06		<b>(</b>	Создание/Редактирование EPS	
	CostOS Team 07		\$	Пользователь	
	CostOS Team 08			Открытие / Редактирование проектов	-
	CostOS Team 09	-			 

Глобальные роли пользователей приведены в таблице ниже.

Табл. 1 Описание глобальных ролей пользователей

Наименование	Права
Администратор	<ol> <li>Права на запуск окна настроек названий колонок, формул расчета значений в колонках</li> </ol>
	<ol> <li>Права на редактирование названий колонок, формул расчета значений в колонках</li> </ol>
	3. Права на запуск веб-клиента
Создание / Редактирование пользовате- лей	<ol> <li>Доступ к консоли управления пользователями</li> <li>Права на создание / редактирование / удаление пользователей</li> </ol>



Наименование	Права
	3. Права на создание / редактирование / удаление поль- зователей проекта
	<ol> <li>Права на назначение административных и проектных ролей пользователям</li> </ol>
	<ol> <li>Права на создание / редактирование / удаление поль- зователей</li> </ol>
Создание / Редактирование макетов (ос- новная база)	1. Права на создание / редактирование / удаление маке- тов
Открытие / Редактирование медиа биб- лиотеки (основная база)	1. Права на открытие и работу с медиа библиотекой
Создание / Редактирование EPS	Права на создание / редактирование / удаление струк- туры EPS
Открытие / Редактирование проектов	1. Права на открытие и работу с проектом
Создание проектов	1. Права на создание проектов
	2. Права на удаление проектов
Настройка Коэффициентов местополо- жения	<ol> <li>Права на запуск окна управления Коэффициентами местоположения проекта (цены местных ресурсов, по- правочные коэффициенты)</li> </ol>
	2. Права на изменение Коэффициентов местоположения проектов (цены местных ресурсов, поправочные коэффициенты)
Настройка полей / формул	1. Права на запуск окна настроек названий полей, фор- мул расчета значений в колонках
	<ol> <li>Права на редактирование названий полей, формул расчета значений в колонках</li> </ol>
Создание / Редактирование функций	1. Права на создание / редактирование / удаление функ- ций (правила расчета объемов работ)
Создание / Редактирование анкет	1. Права на создание / редактирование / удаление анкет для оценки стоимости
Создание / Редактирование ресурсов	1. Права на создание / редактирование / удаление зна- чений глобальных справочников ресурсов
Чтение базы	1. Права на чтение базы
Публикация в COS.MO	1. Права на публикацию данных в COS.MO
Создание / Редактирование глобальных шаблонов Переменных проектов	1. Права на создание / редактирование глобальных шаб- лонов Переменных проектов



## 2. Глобальные свойства системы

Глобальные настройки PM.cost распространяются на все проекты и всех пользователей системы. Редактирование таких настроек доступно только администратору системы. Настройки доступны:

- В основном меню «Файл», «Настройки», «Глобальные свойства».
- В основном меню «Главная», «Глобальные свойства».



В разделе «Проекты» приводятся свойства, которые будут применятся по умолчанию для вновь создаваемых проектов. Данные свойства можно изменить непосредственно при создании нового проекте или при изменении свойств существующего проекта.

В разделе «База данных» приводятся настройки, которые распространяются на справочники ресурсов и расценок/сметных норм PM.cost.

В разделе «Группировка» приводятся свойства проектных и глобальных классификаторов PM.cost.

В разделе «Валюты» приводится список доступных пользователям системы валют. Для удаления и добавления валют используются кнопки Э В нижней правой части окна. Представленные в разделе валюты будут доступны пользователям PM.cost при создании ресурсов, расценок/сметных норм, проектов.



Руководство пользователя PM.cost

Глобальные сво	йства	×
	💈 Добавить / Удалить глобальные валюты	
₽M	Валюта	Символ
Проекты	🐨 EUR - евро	EUR - €
	📕 USD - Доллар США	USD - \$
	GBP - Фунт стерлингов	GBP - £
	🚾 ADU - Австралийский доллар	AUD - AU\$
ьаза данных	🖼 MYR - Малайзийский ринггит	MYR - RM
<b></b>	는 ОМR - Оманский риал	OMR - OMR
<b></b>	📕 QAR - Катарский риал	QAR - QAR
Группировка	💳 АЕD - Дирхамы ОАЭ	AED - AED
0.0	💳 RUB - Российский рубль	RUB - PP
228		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
τp		
Балюты		
E/3		
Псевдонимы		
Единиц		
-3		
топлива		
Единицы		
времени		
(2)		
ии		
8		
( )		
Псевдонимы		
rpyill		
<b>*</b>		
Журналирова		
0		
୍		
Плагины	Отмена	Применить Ок

Рис. 5 Раздел «Валюты»

В разделе «Псевдонимы единиц» приводятся настройки псевдонимов для единиц измерения ресурсов, позиций оценки, расценок/сметных норм. Псевдоним единицы измерения будет отображаться в интерфейсе пользователя, системное наименование единицы измерения хранится непосредственно в базе данных PM.cost. Для удаления и добавления псевдонимов используются кнопки В нижней правой части окна. В колонке «Псевдонимы» необходимо указать псевдоним для выбранной системной единицы измерения. Если в системе нет необходимой единицы измерения, то необходимо использовательские единицы измерения (начинаются с CUSTOM).



Руководство пользователя PM.cost

🦚 Редакти	ировать единицы измерения	
	Единица измерения	Псевдонимь
CUSTOM1		10 m2
EACH		позиция
HLM		100 пм
HOUR		час
HUNDRED		100 шт
KG		КГ
KW		КВт
каLM		пм
LT		л
M2		м2
M3		мЗ
PCS		шт
SET		комп
THOUSAND		1000 шт
MBI TLM		1000 пм
TM2		1000 M2
TON		т
имы		
имы		
оваг		
1		
1		

Рис. 6 Раздел «Псевдонимы единиц»

В разделе «Псевдонимы топлива» приводятся настройки псевдонимов для типов топлива.

В разделе «Единицы времени» приводятся настройки количества часов в единицах времени день, неделя, месяц, пользовательские единицы времени.

В разделе «ИИ» приводятся настройки обучения движка искусственного интеллекта.

В разделе «Журналирование» приводятся настройки системного журнала.

В разделе «Плагины» приводятся настройки плагинов, которые используются в клиентском приложении PM.cost.



## 3. Настройки расчетов в колонках

Для полей позиций оценки, назначений ресурсов, проектов доступны следующие настройки:

- Заголовок поля определяет заголовок, который будет отображаться у пользователя в интерфейсе.
- Метод правило, которое определяет способ ввода данных: ручной ввод, формула, список с предопределенными значениями.
- Формула (если поддерживается для поля) определяет по какой формуле рассчитывается значение.
- Доступность поля для редактирования пользователями.

Правила распространяются для вновь созданных позиций оценки, при этом в отдельном проекте можно использовать другие формулы для полей.

Настройка правил расчет полей доступна в основном меню «Файл», «Настройки», «Настройки расчетов в колонках».



Рис. 7 Окно «Настройка расчетов в колонках»

В настройках правил расчета доступны следующие настройки:

- Имя переменной поле недоступно к редактированию, содержит системное наименование поля.
- Отображение имени имя поля, которое будет отображаться в интерфейсе пользователя.
- Тип данных поле недоступно к редактированию, указывает на тип данных, который содержит поле.



• Метод – доступно к редактированию для пользовательских полей, части системных полей. Поле определяет способ ввода данных в поле: ручной ввод, формула, список, расчетный список.

Настроенный правила могут быть сохранены в виде шаблона с помощью панели инструментов в верхней части экрана:

- 🔁 🗗 экспорт/импорт настроек в системный файл PM.cost;
- 🕀 🖉 😑 удаление, редактирование, создание шаблона с настройками полей.



Руководство пользователя PM.cost

# 4. Настройки пользователя

Настройки пользователя в PM.cost доступны в основном меню «Файл», «Настройки», «Настройки пользователя».

Настройки пол	ьзователя ×
Настроики пол	© Основные свойства Cost User costuser, Rospignupenius месьинонокелям, настроява нолея / формул, создаляе / Редактирование фикций. Создание / Редактирование анет, Создание /
Сеть	Редатирование ресурсов, чтение базы, Пуоликация в СОБ.МО, Создание/Редатирование глобальных шаблонов переменных проектов
Панель событий	Группа: Оценщики
Внешний вид Щ Карта	contuse edmin testuse paiadmin
Запросы	
е	
	Изменить пароль
	Отмена Применить Ок

Рис. 8 Окно настройки пользователя

В разделе «Основное» приводятся настройки имени пользователя, глобальные роли, группы, в которых состоит пользователь. В текущем разделе можно изменить пароль пользователю с помощью кнопки «Изменить пароль».

В разделе «Сеть» приводятся настройки конфигурации Proxy.

В разделе «Панели событий» приводятся настройки панели, автоматического обновления по проектам и базы данных, информирование сообщениями от системы. Рядом с необходимой настройкой проставляется галочка для ее применения.

В разделе «Внешний вид» приводятся настройки отображения данных в программе: тема и язык, настройки сетки, быстрое назначение Кодов, применение региональных коэффициентов.

В разделе «Карта» отображаются настройки сервиса карт.

В разделе «Запросы» приводятся настройки шаблонного письма для запроса цен и предложений.

В разделе «Плагины» приводятся настройки плагинов, которые используются пользователем в PM.cost.



## 5. Справочники и классификаторы системы

## 5.1. Справочники ресурсов

Справочники ресурсов доступны из основного меню «Главная», каждый вид ресурсов отмечен пиктограммой. Для работы со справочником ресурсов откройте раздел с видом ресурсов и выполните следующие действия:

1. Для создания нового ресурса используйте кнопку 🕒, для удаления ресурса ис-

пользуйте кнопку Θ

-	l D 후	PM	SOFT PM.cost - [Трудовые]		? -	□ ×
Φa	л Главная Таблица и Макеты Оценка И	нструменты и Помощь	Опочек по справке		Co	st User 🔝
Доб	Вить/удалить Открыть Сохранить Сохранить Колонки Макет Макет Каке Колонки и Макеты	Развернуть Паңели 4	обавить новую Выбрать Редактир позицию код выбра	ровать Удалить Отправить Скр нные выбранные в Excel позии Строки	Применить Загрузить Обновит фильтр все позиции	ы
۱		и механизмы Таблица 🗙 📿	Трудовые Таблица 🗙 🕀	😑 🗵 🖄 📿 🔭 🕮 AI Sea	arch 🕕 🛞 Поиск	₽ *
	Название	• Валюта •	Цена за единицу 🖌 Код позиции	<ul> <li>Цена ресурса</li> <li>Дена ресурса</li> <li>Дена ресурса</li> </ul>	Страна т Примечание	•
16oT	🛛 👷 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3,8)	RUB - Российский рубль	350.00 1-100-38	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
B pa	— 👷 Затраты труда рабочих	RUB - Российский рубль	350.00 1	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
e Mo	— 👷 Затраты труда машинистов	RUB - Российский рубль	350.00 2	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
0050	— 👷 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3,5)	RUB - Российский рубль	350.00 1-100-35	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
1 P	— 👷 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 2)	RUB - Российский рубль	350.00 1-100-20	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
MOO	— 👷 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3)	RUB - Российский рубль	350.00 1-100-30	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
зедо	— 👷 Рабочий 1 разряда	RUB - Российский рубль	350.00 2-100-01	350.00 челч	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций	RUB - Российский рубль	💭 <b>232.00</b> YEP-01-01-02-01	💭 232.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Демонтаж трубопроводов	RUB - Российский рубль	💭 <b>447.00</b> YEP-01-02-01	过 447.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
1111	— 👷 Демонтаж кабельной продукции	RUB - Российский рубль	💭 <b>413.00</b> YEP-01-02-02	过 413.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	- 👷 Демонтаж электроприборов, приборов КИПиА, СС, освет.	RUB - Российский рубль	💭 <b>834.00</b> YEP-01-02-03	过 834.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Демонтаж оборудования	RUB - Российский рубль	💭 771.00 YEP-01-02-04	💭 771.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Разработка грунта	RUB - Российский рубль	💭 547.00 YEP-02-01-01-01	💭 547.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Обратная засыпка	RUB - Российский рубль	💭 365.00 YEP-02-02-01	💭 365.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Уплотнение грунта	RUB - Российский рубль	💭 <b>233.00</b> YEP-02-02-03	💭 233.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	— 👷 Устройство дорог и площадок нежестких (из сыпучих мат	RUB - Российский рубль	💭 320.00 УЕР-03-01-08	过 320.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
	🗌 👷 Разнорабочий	RUB - Российский рубль	256.00 T3_01-001	256.00 час	RUSSIAN FEDERAT	
(f)						
Å						
0						
8						XI
A	CBS Пользовательская					
						+ 100%

Рис. 9 Справочник трудовых ресурсов

2. В нижней части экрана доступны вкладки с группировкой справочника. Для отображения вкладок включите Группировку (см. раздел 9.5).

CBS	٨r	Іоль	30 B a	тель	ская	Γ
\	11					r -

Рис. 10 Группировка в нижней части экрана

3. Для редактирования ресурса щелкните по нему правой клавишей мыши и выберите «Редактировать». В появившемся окне укажите свойства ресурса и нажмите «Обновить».

Примечание: свойства ресурсов можно корректировать в соответствующих полях таблицы.



Свойства	Q_
Поле	Значение
Код позиции	2-100-01
Название	Рабочий 1 разряда
Регион / Область	
Страна	RUSSIAN FEDERATION
Единица измерения	челч
Цена за единицу	
Ставка страхования	
Валюта	RUB - Российский рубль
Источник данных Проек	та
Контактное лицо	
Номер телефона	
Мобильный тел.	
Номер факса	
E-Mail	
Адрес	
Город/Местоположение	
Примечание	
CBS	

Рис. 11 Окно редактирования ресурса

#### 5.2. Справочники сметных норм

Справочник сметных норм доступен из основного меню «Главная», «Сметные нормы». Для работы со справочником откройте раздел «Сметные нормы» и выполните следующие действия:

1. Для создания новой сметной нормы используйте кнопку 🕒, для удаления сметной

нормы используйте кнопку Θ.

- 🗄 🖸 🛜	РМSOFT PM.cost - [Сметные нормы] 🦹 🧧 🗖 🗙
Файл Главная Таблица и Макеты Оценка	Инструменты и Помощь 🛛 🗘 Поиск по справке Соst User 📃
Добавить-Ууданить Открыть Согранить Сохранить колонки Макет Макет Макет Колонки и Макеты	развернуть Панени на Регр. Развернуть Панени на Регр. Развернуть Обновить новую Выбрать Редактировать Уданить Отправить Страть разбранные в Ехсеl позиции Строки Строки
🛞 ія (EPS) ⁄ 🖓 Машины и механизмы Таблица 🗙 🗙 Тр	удовые Таблица 🗙 👾 Сметные нормы Таблица 🗴 👍 🗉 🕀 🕞 🗵 🖄 📿 🔭 🔀 Al Search 🛈 🖗 Поиск 🔍 🔎 😜
Код позиции	Название
🖗 🐖 Укрупненные единичные расценки	Укрупненные единичные расценки
🖁 💡 Демонтажные работы	Демонтажные работы
💈 🕴 Аемонтаж строительных конструкций	Демонтаж строительных конструкций
	Демонтаж металлоконструкций
yep-01-01-02-01	Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций
9 VEP-01-02-01	Демонтаж трубопроводов
🚆 💡 Демонтаж оборудования и инженерных	Демонтаж оборудования и инженерных коммуникаций
yEP-01-02-02	Демонтаж кабельной продукции
YEP-01-02-03	Демонтаж электроприборов, приборов КИПиА, СС, осветительных приборов и т.п.
¥EP-01-02-04	Демонтаж оборудования
? Земляные работы	Земляные работы
Разработка, водоотведение	Разработка, водоотведение
yEP-02-01-01	Разработка грунта
обратная засыпка с уплотнением, насыпа	и Обратная засылка с уплотнением, насыли
YEP-02-02-01	Обратная засыпка
FI VEP-02-03	Уплотнение грунта
🔛 ү-Инженерные сети и коммуникации	Инженерные сети и коммуникации
💻 🛉 Дороги, тротуары и площадки	Дороги, тротуары и площадки
¥2 VEP-03-01-08	Устройство дорог и площадок нежестких (из сыпучих материлов, в т.ч. щебня, гравия, скальной породы, песчано-гравийных смесей и т.д.)
8	
8	
<u>A</u>	
УЕР (ГЭСН (Пользовательская)	
	Макет, Базовый макет* Позиций, 10 / -7218 - 🚽 + 110%

Рис. 12 Справочник сметных норм



2. В нижней части экрана доступны вкладки с группировкой справочника Для отображения вкладок включите Группировку (см. раздел 9.5).

**УЕР** (ГЭСН Пользовательская

Рис. 13 Группировка в нижней части экрана

3. Для редактирования сметной нормы щелкните по ней правой клавишей мыши и выберите «Редактировать». В появившемся окне укажите свойства сметной нормы и нажмите «Обновить».

Примечание: свойства сметной нормы можно корректировать в соответствующих полях таблицы.

Поле	
	Значение
Код позиции	YEP-02-02-03
Название	Уплотнение грунта
Регион Область	
Страна	RUSSIAN FEDERATION
Предложенный Объем	0.
Единица измерения	мЗ
Цена Машин и механизмо	897.
Цена Субподрядчика	0.
Цена Трудовых ресурсов	233.
Цена Материалов	0.
Цена Прочих	0.
Валюта	RUB - Российский рубль
Производительность	1,
Точность	Оценено
На основе работы	Нет
Источник данных Проекта	
Опубликованная цена	0.
Код версии	

Рис. 14 Окно редактирования сметной нормы

Чтобы назначить ресурсы на сметную норму, выполните следующие действия:



Код позиции		Назв	ание
Р Земляные работы	Земляные работы		
Разработка, водоотведение	Разработка, водоотведение		
УЕР-02-01-01-01	Разработка грунта		
• Обратная засыпка с уплотнением, насып	і Обратная засыпка с уплотнением, насыпи		
УЕР-02-02-01	Обратная засыпка		
VEP-02-02-03	Уплотнение грунта		
Инженерные сети и коммуникации	Инженерные сети и коммуникации		=
🕈 Дороги, тротуары и площадки	Дороги, тротуары и площадки		
VEP-03-01-08	Устройство дорог и площадок нежестких (из сыпуч	их материлов, в т.ч. щебня, гравия, скальной породь	ı, песчано-гравийных смесей и т.д.) 🛛 🔤 🖵
УЕР (ГЭСН (Пользовательская/		ll I	▶ *
🕅 Назначения - Ресурсы		🕞 🛠 🗵 🔕 🗨 BBI	едите для фильтрации записей 🗖 🖈 🗙
Код тозиции • Название • Тип • I	D группы <b>ч</b> Примеча <b>ч</b> Цена ресурса <b>ч</b> Валюта <b>ч</b>	Единица измерени • иница я ИЛИ Час Объем/ Б	<ul> <li>Фикси анні, стоим</li> <li>Итоговая цена</li> <li>Итоговая ставка СО2 транспорти</li> <li>Мтоговая ставка СО2 транспорти</li> </ul>
🔐 УЕР-О Уплотнение грунта 💭 Машин б	54 897.00 RUB/h RUB - Россий	час 1.00 h <b>Fx[-]</b> 1.00 м	3/h R 897.00 RUB/ 0.00 0.00
🖵 👷 УЕР-0 Уплотнение грунта 🛛 븇 Трудовые 1	01 233.00 RUB/h RUB - Россий	<mark>час 1.00 h <i>Fx[-]</i> 1.00 м</mark>	3/h F 233.00 RUB/ 0.00 0.00
			•
1 Описание 🕅 Ресурсы [2]			4 4 1
		Макет. Базовый макет*	Позиций. 10 / ~7218 - + 110%

Рис. 15 Назначение ресурса на сметную норму

2. В появившемся окне выберите тип назначаемого ресурса.

Н	азначить ресурсы на выбранные Сметные нормы	×
	Назначить Сметные нормы Назначить Сметные нормы, например, ресурсы по видам работ или позиции справочника сметных норм.	
	Назначить Машины и механизмы Назначить Машины и механизмы, затраты на амортизацию, топливо, запасные части, аренду учтены в цене машино-часа.	
	Назначить Трудовые ресурсы Назначить Трудовые ресурсы, цены могут учитывать ставку страхования. Контактная информация учтена.	
	Назначить ресурсы субподрядчик Назначить ресурсы Субподрядчик с оценочными ценами или ценами в соответствии с запросом цен, цены могут учитывать страховку и/или материалы. Контактные	
	Назначить материальные ресурсы Назначить материальные ресурсы с оценочными ценами или ценами по запросу, цены могут учитывать транспортировку. Контактные данные поставщика могут	1
	Назначить Прочие ресурсы Назначить оценочные Прочие ресурсы	
	🗌 Больше не показывать окно Мастера Назначений	

#### Рис. 16 Выбор типа ресурса

3. Выберите ресурс, который будет назначен на позицию оценки.

Примечание: окно справочника ресурсов можно не закрывать и выбирать другие сметные нормы. Для навигации по видам ресурсов используйте вкладки с видами ресурсов в верхней части окна.



🏧 Назначить ресурсы из базы ресурсов				-
🗮 Сметные нормы [7218]  🕼 Машины и механизмы 🖇	🎘 Субподрядчики  🔶 Тру	довые [102] 📇 Г	Иатериалы [1292] 🏼 🚔 Прочи	ие ресурсы
😤 Трудовые Таблица	🗄 🏥 🖃	C S	AI Search (i) 🤅	) Поиск 🔎 👫 👻
Название	Валюта -	Код позиции 🗸	Цена ресурса 🗸 Един ица изм	
🚊 Демонтаж трубопроводов	RUB - Российский рубль	YEP-01-02-01	📛 447.00 час	
— 👷 Демонтаж кабельной продукции	RUB - Российский рубль	YEP-01-02-02	过 413.00 час	
— 👷 Демонтаж электроприборов, приборов КИПиА, СС, осве	RUB - Российский рубль	YEP-01-02-03	💭 834.00 час	
— 😤 Демонтаж оборудования	RUB - Российский рубль	УЕР-01-02-04	💭 771.00 час	
— 😤 Разработка грунта	RUB - Российский рубль	YEP-02-01-01-01	븇 547.00 час	
— 😤 Обратная засыпка	RUB - Российский рубль	УЕР-02-02-01	💭 365.00 час	
— 🚆 Уплотнение грунта	RUB - Российский рубль	УЕР-02-02-03	🟓 <b>233.00</b> час	
— 😤 Устройство дорог и площадок нежестких (из сыпучих ма	. RUB - Российский рубль	YEP-03-01-08	💭 320.00 час	(The second seco
— 😤 Разнорабочий	RUB - Российский рубль	T3_01-001	256.00 час	A 🗖
Пользовательская		•		Þ
🗹 Перезаписать пустые колонки	□ <b>+</b> 100%		Макет. DEFAULT LABOR TABLI	E LAYOUT 🔢 🎖 🖾 🖽 🕀
	1 🗖	озиций. Закры	ть Обзор и назначени	е ресурсов Назначить Ресурс(-ы)

Рис. 17 Окно справочника ресурсов

4. В появившемся окне укажите норму расхода ресурса в поле «Объем/Единица ИЛИ Часы/Единица». Если к количеству ресурса применяется коэффициент, то укажите его в полях «Коэффициент 1 – 3».

Обзор Назначений						×
🔚 Обзор объемов/трудозатрат/прои	изводительностей Назн	ачений		8	Q - Search	
Название	• Тип •	Цена ресурса Объем/Е ИЛИ Чась	диница м/Един • Производ ительно	<ul> <li>Коэффиц</li> <li>Коэф</li> <li>иент 1</li> <li>иен</li> </ul>	фиц т 2 Коэффиц – Еди иент 3 изм	1 Итоговая цена
🔹 🧱 Уплотнение грунта	Item			-	мЗ	1,386.00 RUB/м3
🚑 Уплотнение грунта	💭 Машины	897.00 RUB/h	1.00 h 1.00 M	1/h 1.00	1.00 1.00 час	897.00 RUB/м3
🛱 Уплотнение грунта	💭 Трудовые	233.00 RUB/h	1.00 h 1.00 M	1/h 1.00	1.00 1.00 час	233.00 RUB/м3
😤 Разнорабочий	Трудовые	256.00 RUB/h	1.00 h 1.00 M	l/h 1.00	1.00 час	256.00 RUB/мЗ
			II		•	-
Function			Local Variables		Q.	
1			Имя	Формула	Значение	Описание
		=				
		Apply Formula				
					Отмена	Подтвердить

Рис. 18 Окно назначения ресурса

- 5. Введенную ранее информацию можно скорректировать на вкладке «Ресурсы» в области подробных сведений.
- Аналогичным образом на сметные нормы могут быть назначены различные виды ресурсов и другие сметные нормы, которые уже включают состав ресурсов. Итоговые стоимостные показатели сметной нормы рассчитываются исходя из назначенных ресурсов.

Загрузка единичных расценок в PM.cost только со стоимостными показателями (без ресурсов) возможна из файла в формате Excel. Загрузка осуществляется аналогично загрузке кодов.



Единичные расценки / сметные нормы могут быть загружены из файлов XML и SER формата PM.cost. Функции загрузки / выгрузки в такие форматы доступны из контекстного меню.

### 5.3. Справочник компаний

Справочник компаний доступен из основного меню «Главная», в области ресурсов основной базы. Для работы со справочником компаний откройте раздел с видом компаний и выполните следующие действия:

1. Для создания новой организации используйте кнопку 🕒, для удаления компании

ИСГ	тользуйте	е кнопку 😑.				
~   🔚	<u>d</u> 🛜					
Файл	Главная	Таблица и Макеты	Оценка	Инструменты и Помощь	🖸 Поиск по справ	же
<b>РМ</b> Новый проект	Структура про предприятия Оценк	ректов Закрыть все (EPS) проекты ки	царана и проседението и Проседението и проседението и проседението и проседението и проседението и проседението и проседението и проседен	Сметные нормы Основная база (Ресурсы)	измы 💮 Компании 🔐 Материалы 📌 Прочие	Импорт / Экспорт Глобальные из Excel свойства Основная база
			D	o o		

Рис. 19 Справочник компании

- 2. В нижней части экрана доступны вкладки с группировкой справочника.
- 3. Для редактирования компании щелкните по ней правой клавишей мыши и выберите «Редактировать». В появившемся окне укажите свойства компании и нажмите «Обновить».

Примечание: свойства компании можно корректировать в соответствующих полях таблицы.

Свойства	Qr
Поле	Значение
Код позиции	
Название	ΑΟ "ΠΜΟΟΦΤ"
Географическое положен	
Контактное лицо	Цветков Александр Васильевич
Производительность	8
Номер телефона	
Мобильный тел.	
Номер факса	
E-Mail	sales@pmsoft.ru
URL	
Адрес	
Город/Местоположение	
Регион / Область	
Страна	RUSSIAN FEDERATION
Примечание	
Дата создания	Mar 24, 2025, 7:43:19 PM
CBS	
Group Code 2	
0.546.544	

Рис. 20 Редактирование элемента справочника Компании



## 5.4. Классификаторы

Создание и редактирование классификаторов доступно:

- В основном меню «Файл», «Настройки», «Глобальные свойства».
- В основном меню «Главная», «Глобальные свойства».

Глобальные сво	йства	x
	🗄 Настройки Кода	
₽М	2, ₱	
Проекты	Основное	
	Показать префикс Кода	
	Показать префикс-разделитель Кода	
<b>F</b>	Точка - разлелитель уровней	
База данных	Разделитель названия Кода	
	Project WBS 1	
	Название кода WBS 1	Project WBS 1
	Показать префикс Кола	
труппировка	Показать префикс-разлелитель Кола	
22	Точка - разделитель уровней	
- <del>2</del> 2	Разлелитель названия Кола	
τeγ	Project WBS 2	-
Валюты	Hazpahine Kona WBS 2	Project WBS 2
E C	Пазвание кода 4652	
	Показать префикс кода	
Псевдонимы	Тоцка, разделитель уровней	
Единиц	Розволитовы изарания Кола	*
	с СВС	-
ГŊ		CDC
Псевдонимы	пазвание кода т	CBS
топлива	Система кодирования для СВS	универсальная система разделителей с
( )	Показать префикскода	
	показать префикс-разделитель кода	
Елиницы	Точка - разделитель уровнеи	•
времени	Разделитель названия кода	-
opennenni	o Group Code 2	C
(양)	название кода 2	Group Code 2
	Система кодирования для Group Code 2	универсальная система разделителеи с
ии	Показать префикс Кода	
പ	показать префикс-разделитель кода	
	Точка - разделитель уровнеи	•
Псевлонимы	Разделитель названия Кода	-
гоупп	o Group Code 3	C
	название кода з	Group Code 3
	Система кодирования для Group Code 3	универсальная система разделителеи с
E	ПОКАЗАТЬ ПЛЕМИКСКОЛА	
Журналирова		
6		
്		
Плагины		Отмена Применить Ок

Рис. 21 Глобальные классификаторы

- 1. В поле «Название Кода №» указывается наименование глобального классификатора.
- В поле «Система кодирования для Group Code № выбирается способ формирования иерархии: числовой 4 уровня, числовой 5 уровней, кодировка Richardson (3 уровня), универсальная система разделителей с точкой в качестве разделителей уровней.
- 3. В поле «Показать префикс Кода» устанавливается флажок, если необходимо отображать код элемента классификатора в заголовках группировки.
- 4. В поле «Показать префикс-разделитель Кода» устанавливается флажок, если необходимо отображать код элемента классификатора в заголовках группировки для классификаторов с фиксированным количеством знаков в коде для разделения уровня.
- 5. В поле «Точка-разделитель уровней» указывается знак, который будет использоваться в качестве разделителя между уровнями классификатора.



6. В поле «Разделитель названия Кода» указывается знак, который будет использоваться в качестве разделителя между кодом классификатора и наименованием элемента классификатора.

Для работы со значения классификаторов выполните следующие действия:

- Перейдите в основное меню «Главная», «Коды» и выберите классификатор из выпадающего списка.
- 2. В открывшемся разделе используйте кнопки для работы с классификатором:
  - 🕒 создать новый элемент;
  - 🔹 Θ удалить выделенный элемент;
  - 💿 💿 свернуть/развернуть все уровни;
  - С обновить представление данных.

/ 🌢 Структура проектов предприя	тия (EPS)		
Код	Название	Описание	
i9−1	Прямые Затраты на Площадке / Di	Прямые Затраты на Площадке / Direct Field Costs	6
	тх	Технология производства	F
1.02	тк	Технологические коммуникации	F
	רד / רח	Генеральный план / Генеральный план и сооружения транспорта	F
1.04	AC	Архитектурно-строительные решения	F
- 🛅 1.05	АР / АИ	Архитектурные решения / Интерьеры	F
1.06	кж	Конструкции железобетонные	F
	км / кмд	Конструкции металлические / Конструкции металлические деталировочные	F
1.08	кд	Конструкции деревянные	F
- 50 1.09	ВК	Внутренний водопровод и канализация	F

Рис. 22 Классификатор CBS

 При создании нового элемента в появившемся окне заполните код и наименование элемента. Код указывается с учетом разделителей уровней. Нажмите «Добавить».
 Будет создан новый элемент классификатора.

Поле         Значение           Код         1.7           Название         Наименование нового элемента           Единица измерения         шт           Коэф. к единице р         -           Примечание         -           Заблокировано         -	Свойства	
Код         1.7           Название         Наименование нового элемента           Единица измерения         шт           Коэф. к единице р         Примечание           Заблокировано         Описание	Поле	Значение
Название         Наименование нового элемента           Единица измерения         шт           Коэф. к единице р         -           Примечание         -           Заблокировано         -           Описание         -	Код	1.7
Единица измерения шт Коэф. к единице р Примечание Заблокировано Описание	Название	Наименование нового элемента
Коэф. к единице р Примечание Заблокировано Описание	Единица измерения	и шт
Примечание Заблокировано Описание	Коэф. к единице р	
Заблокировано Описание	Примечание	
Описание	Заблокировано	
	Описание	

Рис. 23 Создание нового элемента классификатора



Для массовой загрузки/обновления элементов кода используется функция интеграции с Excel «Импорт / Экспорт из Excel», расположенная на вкладке «Главная».

- 8 6	Ŷ			PMSOFT PM	l.cost - [Струк	тура проектов пре,	дприятия (EPS)]	?	- 0
Файл	Главная	Таблица и Макеты	Оценка	Инструменты и Помощь	Опомек по спорт Опомек по спорт Опомека по спо	равке			Cost User
<b>РМ</b> Новый С проект	Структура г предприят Оце	ароектов Закрыть все гия (EPS) проекты енки	царание Коды Анке	нормы Сосновная база (Ресурсы)	а 💼 Компани 🚍 Материа. 취 Прочие	и пы Импорт / Экспор из Excel	т Плобальные свойства		
📒 База ре	ecypce	人 Структура проек	тов предприя	тия (EPS)			$\oplus                                    $		R
Библиотек	аре 🛠 Databa 🔺 ты	Код		Название	Единица измерения	Коэф. к единице родительского элемента	Id редактора	Описание	
Смет	ные н	ę <b>1</b>		Прямые Затраты на Площадке / Di		1.00	testuser	Прямые Затраты на Площадке / Direct Field Costs	
🟭 Маш	ины и	- 🛅 1.01		тх		1.00	testuser	Технология производства	
🕺 Субг	юдряд	1.02		тк		1.00	testuser	Технологические коммуникации	
🙎 Труд	овые	- 📅 1.03		гт / гл		1.00	testuser	Генеральный план / Генеральный план и сооружения транс	nopma
Ком	пании	1.04		AC		1.00	testuser	Архитектурно-строительные решения	
В Мате	ериаль 🗌			АР / АИ		1.00	testuser	Архитектурные решения / Интерьеры	
🖓 Проч	ние ре	1.06		кж		1.00	testuser	Конструкции железобетонные	

Рис. 24 Импорт / Экспорт из Excel

В окне мастера экспорта / импорта доступны следующие опции:

- Добавить в базу данных ресурсов из файла Excel загрузка новых элементов кода из файла в формате MS Excel. При использовании данной функции возможна загрузка только новых элементов, существующие элементы кода не могут быть изменены.
- Обновить записи базы данных ресурсов из файла Excel используется для обновления существующих элементов кода, доступно добавление новых элементов, удаление или редактирование существующих записей.
- Экспорт базы ресурсов в один или несколько файлов Excel используется для экспорта данных в электронные таблицы Excel.



Рис. 25 Мастер экспорта / импорта Excel

После выбора опции в мастере экспорта / импорта доступен экспорт файла Excel в форме, которая может быть загружена в PM.cost – кнопка «Создать XLS».





Рис. 26 Выбор файла для загрузки

При использовании опции добавить из Excel в файл на соответствующую вкладку добавляются новые элементы кода. Обязательно должны быть заполнены поля «Код» и «Название».

При использовании опции обновления существующих элементов в файле Excel на листе с элементами кода есть колонка с внутренним идентификатором элемента (колонка «Id»), идентификатор используется при обновлении существующих записей. При обновлении данных используется следующие правила:

- Элементы в PM.cost обновляются данными из Excel по идентификатору. Может быть обновлено любое свойство элемента, включая его код.
- Элемент будет удален из PM.cost, если в файле Excel отсутствует данный элемент.
   Осуществляется проверка всех идентификаторов, которые есть в PM.cost и в файле PM.cost.
- В PM.cost будет добавлен новый элемент, если в файле Excel для этой записи не был указан ld.

	А	В	С	D	E	F	G
1	Id	Код	Название	Единица из	Коэф. к единиц	Примечание	Описание
2	27043	1	Прямые Затраты на Площадке		1		Прямые Затраты на Площадке / Dire
3	27044	1.01	тх		1		Технология производства
4	27045	1.02	тк		1		Технологические коммуникации
5	27046	1.03	rr/m		1		Генеральный план / Генеральный пл
6	27047	1.04	AC		1		Архитектурно-строительные решен
7	27048	1.05	АР/АИ		1		Архитектурные решения / Интерьер
8	27049	1.06	КЖ		1		Конструкции железобетонные
9	27050	1.07	км / кмд		1		Конструкции металлические / Конст
10	27051	1.08	кд		1		Конструкции деревянные
11	27052	1.09	ВК		1		Внутренний водопровод и канализа
12	27053	1.10	OB		1		Отопление, вентиляция и кондицио
13	27054	1.11	TM		1		Тепломеханические решения котел

Рис. 27 Пример файла Excel с элементами кода

После загрузки данных в системе появится сообщение с результатом загрузки данных. По завершении загрузки данных необходимо вернуться к обновляемому коду в PM.cost и проверить, для всех ли элементов существуют родительские элементы. Такие элементы отмечаются символом <u>М</u>.



# 6. Работа с проектами

Проекты в PM.cost представляют собой совокупность оцениваемых позиций (работ, затрат, позиций оборудования/материалов и т.д.) со стоимостными и объемными показателями.

Доступные пользователю проекты в PM.cost находятся в разделе «Структура проектов предприятия (EPS). Для администратора системы доступны все проекты.



Рис. 28 Структура проектов предприятия (EPS)

## 6.1. Создание проекта

Для создания проекта, выполните следующие действия:

- 1. Перейдите в раздел структуры проектов предприятия в основном клиенте PM.cost.
- 2. На вкладке «Главная» выберите кнопку «Новый проект» или проект может быть со-

здан с помощью кнопки 🕒 на панели инструментов/с помощью контекстного меню в разделе Структура проектов предприятия (EPS).

3. При создании нового проекта или новой версии проекта запускается мастер создания проекта.



Руководство пользователя PM.cost

teps	Установить имя проекта	и описание
<ol> <li>Установить имя проекта и описание</li> </ol>	Макет:	Базовый макет оценки [testuser]
<ol> <li>Установить свойства</li> </ol>	Шаблон переменных:	(Launch)
проекта	Код / Версия:	
<ol> <li>Установить информацию о Подрядчике</li> </ol>	Название:	
	URL базы данных:	jdbc:postgresql://192.168.2.205:5432/pmcost_projects
<ol> <li>Установить Заказчика и детали</li> </ol>	Заполнить WBS1 значен	-
5. Установить цены	Заполнить WBS2 значен	-
источников энергии	EPS:	ПК.ТП.П01.КЗ - Класс 3
<ol> <li>Установить прочие свойства</li> </ol>	Географическое положе	0.0,0.0
	Описание:	

Рис. 29 Мастер создания проекта

- 4. У проекта есть следующие основные свойства:
  - Код уникальный текстовый код проекта.
  - Наименование.
  - Уровень Структуры проектов предприятия, к которому относится проекта.
  - Валюта проекта.
  - Дата начала и длительность.

#### 6.2. Создание варианта проекта

Для каждого проекта в PM.cost существуют варианты проектов, у каждого проекта существует, как минимум, один вариант/версия. Варианты проектов доступны в области подробных сведений на вкладке «Проекты / Подпроекты». Свойством «По умолчанию» отмечается основная версия проекта, которая будет открываться из таблицы проектов в разделе «Структура проектов предприятия». Варианты проектов без свойства «По умолчанию» могут быть открыты на вкладке «Проекты / Подпроекты», на этой же вкладке доступны функции по созданию нового варианта проекта и удалению существующего – доступны в контекстном меню. Для версии проекта может быть задан отдельный код версии (поле «Версия») и собственные наименование, описание версии.

- 1. Для создания нового варианта проекта нажмите кнопку 🛄
- 2. Для создания подпроекта используйте кнопку 🔤



人 Струк	🖕 Структура проектов предприятия (EPS)								
	Код	•	Название		-	Последнее обновление 👻	Итоговая стоимость 👻		
💡 Проекты	компании	Проекты компании			PP 6,616,931,280.00				
ү Текущ	кущие проекты компании РР 6,616,931,						PP 6,616,931,280.00		
• Пре	оект 01	Проект 01		PP 6,616,931,280.00					
<u>م</u>	Класс З	Класс З					PP 6,616,931,280.00		
	└─ 🔤 П01_К3	Проект оценки 01 Класс 3				Mar 5, 2025, 12:10:54 PM	PP 6,616,931,280.00		
φ-1	Класс 4	Класс 4					PP 0.00		
Структур	Структура проектов предприятия (EPSTX1107655088787656кая/ 4 Þ 🗉 🛛 📢						PP n nn		
ем Назнач	🖷 Назначения - Проекты / Подпроекты Сорональная 🕒 🛛 🖓 🖓 Введите для фильтрации записей						тьтрации записей 🗖 🖈 🕨		
Id	• Версия •	Название	• Тип • Итоговая стои	Предложенная цена	По умолчанию	•			
[1] Закрыто	Про	ект оценки 01 Класс 3	Проект РР 6,616,931,28	PP 6,616,931,280.00	M				

Рис. 30 Вкладка «Проекты / Подпроекты»

### 6.3. Назначение прав Пользователю и Группе пользователей к проекту

Для предоставления прав пользователю к конкретному проекту необходимо назначить его на отдельный проект подсистемы. Чтобы назначить пользователя на проект, выполните следующие действия:

- 1. Перейдите в раздел структуры проектов предприятия в основном клиенте PM.cost.
- 2. Выделите проект, к которому будет предоставлен доступ, и перейдите на вкладку «Пользователи / Группы» в области подробных сведений.

🔺 Структура проектов предприя	ия (EPS)	$\oplus$ $\bigcirc$	🗵 🙈 📿 - 🛈 Поиск	<u>ዶ</u>	• ×
Код 📤 1 🗸	Название	Последнее обновление 🔻	Итоговая стоимость 👻		<
💡 Проекты компании	Проекты компании		PP 7,737,317,280.00		<b>^</b>
ү-Текущие проекты компании	Текущие проекты компании		PP 7,737,317,280.00		
ү Проект 01	Проект 01		PP 7,737,317,280.00		
<b>ү</b> −Класс 3	Класс 3		PP 7,737,317,280.00		
П01_КЗ	Проект оценки 01 Класс 3	Feb 27, 2025, 1:23:10 PM	PP 7,737,317,280.00		
<b>ү</b> −Класс 4	Класс 4		PP 0.00		
по1_К4	Проект оценки Класс 4	Feb 27, 2025, 1:37:41 PN	PP 0.00		
Проект 02	Проект 02		PP 0.00		
ү Класс З	Класс 3		PP 0.00		
по2к3	Проект 02 Класс 3	Mar 5, 2025, 11:17:47 AN	PP 0.00		
Структура проектов предприятия Я Назначения - Пользователи / Гр	LEPSJ/(IIO/bisobatterbickam/ 4 ▷ 🗉 [] (	Â	<ul> <li>О</li> <li>О</li> <li>О</li> <li>С</li> <li>C</li> <li>C</li></ul>	I 1я фильтрации записей	• • • •
Id 💌 ID Поль 👻 Имя Пол	• E-Mail • Редакти • Редакти • Редакти • Добавле • Редакти • Оценщик •	Админис • Отправк • Предста	і… ▼ Выбор п… ▼ WBS ▼	Добавле 🔹 Удалени 💌 Редакти 💌 П	1p
2 testuser test user	tst@pmsoft.ru V V V				1
3 admin PM.cost Adr	admin@pms	K K K	K K	K K K	
	III			•	
1 Описание / Проекты / Под	роекты [1]			4 Þ	Ξ

Рис. 31 Назначение прав Пользователю и Группе пользователей к проекту

- 3. С помощью кнопки 🕂 пользователь назначается на проект, с помощью кнопки 🗮 удаляется назначение пользователя на проект.
- При назначении пользователя на проект в отдельном окне указываются права к проекту. В поле «Имя пользователя/группы» отметьте одного или нескольких пользователей, укажите доступные права. По завершении нажмите «Добавить».



Руководство пользователя PM.cost

Добавить пользователя пр	ооекта		×
🕂 Основные проектные Р	оли	<Выбрать шаблон	>
ID Пользователя/Группы	Cost User [costuser]		▼
Имя Пользователя/Группы	Cost User;		
E-Mail	2		
Роли доступа	🖌 Администратор	🖌 Оценщик	🖌 Просмотр всех позиций ВОР
	🖌 Добавление позиций ВОР	🖌 Редактирование позиций ВОР	Удаление позиций ВОР
	🖌 Редактирование свойств про	🖌 Редактирование ресурсов	🖌 Добавление/редактирование
	✓ WBS	🖌 Редактирование Курсов валют	🖌 Редактирование Эскалации
	🖌 Отправка Запросов цен	🖌 Представление на рассмотре	🖌 Выбор предложений по Запр
	🖌 Разработчик Переменных пр	🖌 Пользователь Переменных п	🖌 Просмотр Переменных прое
			Отмена Добавить

Рис. 32 Окно назначения Пользователя / Группы пользователей на проект

5. Чтобы отредактировать существующее назначение, щелкните по нему двойным кликом мышки, внесите необходимые корректировки.



# 7. Работа с WBS

Структура декомпозиции работ относится к проектным данным, то есть для каждого проекта определяется собственная структура декомпозиции работ.

## 7.1. Создание и редактирование WBS

Для создания и редактирования WBS, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. В нижней части экрана выберите группировку данных «Project WBS». Для отображения вкладок включите соответствующую Группировку (см. раздел 9.5)



Рис. 33 Группировка данных «Project WBS» в нижней части экрана

- 3. На панели инструментов выберите кнопку «Группировка».
- 4. Откроется окно работы со структурой.

B <sub>s</sub> Project WBS 1		🔺 🛨 🛨 🔁 👻 🛨 🗮 🐨 🔜 🖸 🖓 Редите для фильтрации WBS1				
Код	Код позиции	Название				
	Bi	ыбрать, чтобы снять назначение позиций BOP Project WBS 1 Выбрать, чтоб	ыс			
– PRJ.DD	Pa	азработка рабочей документации				
PRJ.PM	Уг	правление проектом				
-YEP	Ун	крупненные единичные расценки				
<b>ү</b> –УЕР.01	Дe	емонтажные работы				
—УЕР.01.01	Дe	емонтаж строительных конструкций				
	емонтаж оборудования и инженерных коммуникаций					
<b>♀</b> _УЕР.02	36	емляные работы				
—УЕР.02.01	Pa	азработка, водоотведение				
	0	братная засыпка с уплотнением, насыпи				
<b>♀</b> -УЕР.03	И	нженерные сети и коммуникации				
	Д¢	ороги, тротуары и площадки				
УЕР.03.04	Bo	одоотводные сооружения				
уЕР.04	Бе	етонные и железобетонные конструкции				
	Ce	вайные работы (включая бурение)				
	M	Монолитные бетонные и железобетонные конструкции				
	ce	Сборные бетонные и железобетонные конструкции				
	Ko	Конструкции из кирпича, камня и иных мелкоштучных элементов				
YEP.04.05	Кŗ	Кровля				
	3a	Заполнение проемов наружных				
- YEP.04.07	Γν	идроизоляция строительных конструкций				
VER AF						

Рис. 34 Окно работы со структурой WBS



- 5. Для работы со структурой используйте:
- 🕒 создать новый элемент;
- Удалить выделенный элемент;
   Вставить дочерний ниже
- Вставить родителя для выбранного создать новый элемент на уровень ниже/выше выбранного;
- • • • кнопки перемещения выбранного элемента по структуре;
- 🗵 🖄 свернуть/развернуть все уровни;
- С обновить представление данных.

## 7.2. Экспорт и импорт WBS из Excel

Для массовой загрузки/обновления элементов структуры декомпозиции работ (WBS)

используется функция интеграции с Excel 🦾 «Импорт WBS1 из эксель», расположенная на панели инструментов.

В окне обновления/загрузки WBS из файла Excel доступен экспорт файла Excel в форме, которая может быть загружена в PM.cost – кнопка «Создать XLS».

файла Excel	×
Обновить WBS из Excel	
Вы собираетесь обновить WBS из специального файла Excel Чтобы создать и обновить этот файл сейчас, нажмите клавишу Создать XLS. После изменения файла выберите его и нажмите клавишу Обновить.	
Выбор	
	обновить WBS из Excel Вы собираетесь обновить WBS из специального файла Excel Чтобы создать и обновить этот файл сейчас, нажмите клавишу Создать XLS. После изменения файла выберите его и нажмите клавишу Обновить. Выбор

Рис. 35 Выбор файла для загрузки

При использовании опции добавить из Excel в файл на соответствующую вкладку добавляются новые элементы структуры. Обязательно должны быть заполнены поля «Код» и «Название».

При использовании опции обновления существующих элементов в файле Excel на листе с элементами структуры есть колонка с внутренним идентификатором элемента (колонка «Id»), идентификатор используется при обновлении существующих записей. При обновлении данных используется следующие правила, представлены в разделе 5.4.

После загрузки данных в системе появится сообщение с результатом загрузки данных. По завершении загрузки данных необходимо вернуться к структуре WBS в PM.cost и проверить, для всех ли элементов существуют родительские элементы.



#### 8. Работа с позициями оценки

#### 8.1. Создание и редактирование позиций оценки

Для создания и редактирования позиции оценки вручную, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Для создания новой позиции оценки, выполните одно из действий ниже:
  - используйте кнопку 🕀, для удаления позиции оценки используйте кнопку 💽;
  - нажмите кнопку 🕂 в таблице Ведомостей объемов работ;
  - используйте кнопку «Добавить новую позицию» на панели инструментов;
  - нажмите правой клавишей мыши в таблице Ведомостей объемов работ и выберите «Добавить позиции ВОР». Из диалогового окна выберите «Добавить новую пустую позицию».
- 3. Заполните основные данные позиции в соответствующих колонках:
  - Шифр.
  - Наименование.
  - Ед. измерения.
  - Объем.
- 4. При создании позиции 3 и 4 способом нажмите «Добавить» в окне.

Поле         Значение           Код         Код           Код         Код           Название            Название            Тип планирования         Запланированная           Дата платежа         Маг 25, 2025           Единица 1         позиция           Единица 2         позиция           Тип расчета         Фиксированная производительность           На основе работы         Нет           Производительность(час)
Код         Код           Код позиции
Код позиции           Название           Тип планирования         Запланированная           Дата платежа         Маг 25, 2025           Единица 1         позиция           Единица 2         позиция           Единица 2         позиция           Единица 2         позиция           Единица 2         нозиция           Единица 3         Фиксированная производительность           На основе работы         нет           Производительность/час;         Дительность(час)
Название           Тип планирования         Запланированная           Дата платежа         Маг 25, 2025           Единица 1         позиция           Единица 2         нозиция           Единица 3         позиция           Единица 4         позиция           Единица 5         нозиция           Единица 4         позиция           Единица 5         нозиция           Единица 4         позиция           Единица 5         нозиция           Единица 6         нозиция           Единица 7         нозиция           Сли срабония производительность 4асу         нозиция
Тип планирования         Запланированная           Дата платежа         Маг 25, 2025           Единица 1         позиция           Единица 2         позиция           Единица 2/Единица 1         позиция           Тип расчета         Фиксированная производительность           На основе работы         Нет           Производительность/час)         Ист.
Дата платежа         Mar 25, 2025           Единица 1         позиция           Единица 2         позиция           Единица 2/Единица1         Фиксированная производительность           На основе работы         Нег           Производительность/час)         Нег
Единица 1         позиция           Единица 2         позиция           Единица/Единица1            Тип расчета         Фиксированная производительность           На основе работы         Нет           Производительность/час
Единица 2         позиция           Единица2/Единица1            Тип расчета         Фиксированная производительность           На основе работы         Нет           Производительность/час)
Единица2/Единица1 Тип расчета Фиксированная производительность На основе работы Нет Производительность/час Длительность/час
Тип расчета         Фиксированная производительность           На основе работы         Нет           Производительность/час         Длительность(час)
На основе работы Нет Производительность/час Длительность(час)
Производительность/час Длительность(час)
Длительность(час)
Коэффициент производит
Трудозатраты/Коэффицие
Оценочный объем
Объем 1
Цена Машин и механизмов
Цена Субподрядчика
Omenante

Рис. 36 Окно создания позиции Ведомости объемов работ



### 8.2. Создание позиций из справочника сметных норм

Для создания позиции оценки из справочника сметных норм, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Для создания новой позиции оценки используйте кнопку «Добавить из локальной базы ресурсов» на панели инструментов.



Рис. 37 Функция «Добавить из локальной базы ресурсов»

 Выберите вкладку Сметные нормы и найдите в строке требуемую сметную норму. Для поиска пользуйтесь функционалом сортировки, группировки и поиска. Нажмите «Добавить позиции»

🏧 Добавить позиции ВОР из базы данных ресурсов						_ 🗆 ×
🎒 Анкеты [1] 🔛 Сметные нормы [7218] 🏼 🏭 Машины и механиз	мы Я	澤 Субподрядчики 🛛 😤	Трудо	вые 📇 Матери	алы 🍦 Прочие ресурсы	
🗮 Сметные нормы Таблица		🏥 🖭 🖻 📿	۲	AI Sear	ch 🚺 🛞	₽ 🛍 🎽
Название	-	• Валюта	•	Код позиции	Цена ресурса 🝷 Единиц а • измер	
•-ITEMS WITH UNASSIGNED 'CBS'						▲ 
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-01	5,622.00 1000 мЗ	
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-02	6,776.20 1000 мЗ	
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-03	8,263.00 1000 M3	
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-04	11,661.80 1000 мЗ	
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-05	13,531.00 1000 мЗ	
— 🗮 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	ль	01-01-001-06	16,936.80 1000 M3	
— 🚟 Разработка грунта в отвал экскаваторами "драглайн" одноког	вшов	. RUB - Российский руб	іль	01-01-001-07	6,770.60 1000 мЗ	
свя УЕР Пользовательская				01 01 001 00	0 100 20 10002	••••••
📃 🖉 Установить коэффициент (-ы) местоположения 🔲 Испо	ользо ва	ать расчетные цены	-	Maket. DEFAULT	LINE ITEMS LAYOUT	
Не использовать Производительность из Сметных норм (определить длительность позже). Закрыть Тенденции и Средние значения Добавить позиции						

Рис. 38 Окно добавления позиции Сметных норм из базы данных ресурсов

### 8.3. Импорт позиций из Excel

Для создания позиции оценки из Excel, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Для создания новой позиции оценки используйте кнопку «Добавить из Excel» на панели инструментов.





Рис. 39 Функция «Добавить лист Excel»

3. В появившемся окне нажмите кнопку 🕒 для создания версии загружаемых дан-

ных, нажмите 🕒 и выберите файл Excel».

Добавить версию Таб	блицы				×		
Свойства версий							
Код версии	П01_K3.v3						
Название версии	Проект оценки 01 Класс 3						
Дата версии	Mar 25, 2025				-		
🔀 Версии файлов Excel							
	Имя файла			Листы			
1	Н	lастройка рабочей таб	блицы >>	Отмена Тест	Добавить		

Рис. 40 Окно выбора файла загрузки из Excel

- 4. Подтвердите выбор листа книги.
- 5. Нажмите кнопку «Настройка рабочей таблицы» для продолжения.

обавить версию Таблицы 🛛 🕹 🗙							
Свойства версий							
Код версии	П01_K3.v3						
Название версии	Проект оценки 01 Класс 3						
Дата версии	Дата версии Маг 25, 2025 💌						
🔀 Версии файлов Excel							
	Имя файла	Листы					
	Настройка рабочей таб	5лицы >> Отмена Тест Добавить					

Рис. 41 Окно подтверждения выбранного файла Excel

6. В появившемся окне выберите шаблон сопоставления данных или сформируйте новый, путем сопоставления колонок в загружаемой таблице и данных PM.cost.



преде	лить строн	ки и колонки						
Шаблон	н сопоста	Импорт BOP [testuser]					] • 🗗 🗗	) 🖂 🖉 🖫
Xo	бъединенн	ные рабочие листы  🞚	gnored Cells / Range	es [1]  4 Column Map	pings [4]  🗙 Ориги	нальный р ∢	► E C	+ Ignore [A1:A1]
	ид позиц	название	Единица 1	Jценочный объег	E	F	G	Н
1	Код	Наименование	<del>Ед.изм.</del>	<del>Объем</del>				
2	□-01-	Позиция оценки 1	мЗ	120				
3	□-01-	Позиция оценки 2	м2	240				
4	□-01-	Позиция оценки 3	пм	360				
5	∏-01-	Позиция оценки 4	шт	10				
6	∏-01-	Позиция оценки 5	кг	20				
7	∏-01-	Позиция оценки б	т	30				
8	∏-01-	Позиция оценки 7	л	40				
9								
10								
11								
40	_							
12	_							
13	_							
14								
45	Merged W/c	orksheets						

Рис. 42 Окно сопоставления данных из файла Excel с PM.cost

7. Для сопоставления данных, встаньте на требуемую колонку, нажмите правой кнопкой мыши и выберите «Map Incoming Column [№] to» (Соотнести колонку [№] с» и соответствующие данные в системе.

Примечание: Если требуется не загружать некоторую информацию в системе (название колонок, шапка документа и т.п), выберите «Ignore ...» (колонку или требуемую область)..

8. Для редактирования сопоставления нажмите «Edit».

E	F	G	Н						
	<u> </u>								
Map Incomi	ng Column [	E] to	•	Пользовательское Число 4					
Map Outgoi	ng Column	E] from	•	Пользовательское Число 5					
Ignore Cell	[E2]			Пользовательское Число 6					
Ignore Cell(	s) Content in	Column [E]		Пользовательское Число 7					
Resize Colur	nn Based on	Text Size		Пользовательское Число 8					
Edit Cell				Пользовательское Число 9					
Persyruper				Примечание					
Гедактиров	ать информ	ацию по го	ризонтали	Производительность/час					
				Страна					
				Тип BIM					
				Тип планирования					
				Тип расчета					
				Трудозатраты/Коэффициент к единице					
			•	УЕР					
	0.714.014.7	Terr	Robanu	УЕР Коэф. к единице родительского элемента					
гроика оценки >>	Отмена	Teci	Дооави	Цена Материалов					
				Цена Машин и механизмов					
				Цена Прочих					

Рис. 43 Сопоставление колонок

- 9. Для перехода далее нажмите кнопку «Настройка оценки» и проверьте содержание журнала загрузки, нажмите «Добавить».
- 10. Нажмите кнопку «Создать».



### 8.4. Импорт позиций из буфера обмена

Для создания позиции оценки из буфера обмена, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Для создания новой позиции оценки скопируйте данные из файла в буфер обмена.
- 3. Установите курсор мыши в Ведомости объемов работ и нажмите Ctrl+V (Правой кнопкой мыши «Вставить»).

Специал	тьная вставка: Ид	центифицир	овать колонки і	1 Коды		×
🔓 Иде	ентификация коло	онок и свойс	тва Кодов группи	ровки		
Колонк	а гру Пользовате	ельская групп	и 🔻 Группа	для и Projec	t WBS 1	✓ Десятичный раз DOT (0.00)
Колонк	а для <Не сопост	авлять с колон	нк 🔻 Тип по	дбора Сметн	ые нормы (Pla	in) 🔻 Поле для подбора Код позиции 🔻
Total It	ems: 7, Ignored Ite	ms: 0, Group I	tems: 0, Позиции	BOP: 7		
🗮 Вст	авить таблицу / С	опоставлени	е данных		Авт	оматически переносить все строки 👻 🔶 🔀
Iter	n Group Code	Column A 🖡 [Ignored]	Column B [Ignored]	Column C 👃 [Ignored]	Column D 🜲	
	1	П-01-001	Позиция оценки 1	мЗ	120	▲
<b></b>	2	Π-01-002	Позиция оценки 2	м2	240	
	3	П-01-003	Позиция оценки 3	пм	360	
<b></b>	4	Π-01-004	Позиция оценки 4	шт	10	
	5	Π-01-005	Позиция оценки 5	КГ	20	
	6	П-01-006	Позиция оценки 6	т	30	
	7	Π-01-007	Позиция оценки 7	л	40	
						<b>*</b>
		•				
1	At least one externa	al column mus	st be mapped.			
						Отмена Добавить позиции

Рис. 44 Специальная вставка из буфера обмена

4. В появившемся окне Специальной вставки, соотнесите данные в колонках с информацией в системе PM.cost. Нажмите на название колонки и выберите соответствующее из выпадающего списка.

	4	CROUMAREUA	а вставка: Ил	outuduuu	upor		Konu					×
	lm.	специальна	и вставка, ид	центифици	ipor	вать колонки и	ткоды					~
Добавить	Доб	🛅 Идентификация колонок и свойства Кодов группировки										
ист Excel	Анк Дс	Колонка гру	Колонка гру Пользовательская группи 💌 Группа для и Project WBS 1 🔍 Десятичный раз DOT (0.00) 💌									
Оценки за	нки затрат Колонка для «Не сопоставлять с колонк 💌 Тип подбора 🛛 Сметные нормы (Plain) 🔍 Поле для подбора Код позиции 🔍									-		
роекты		Total Items:	7, Ignored Ite	ms: 0, Group	p Ite	ms: 0, Позиции	BOP: 7					
Структура 🔤 П01_КЗ -	про Про	🔜 Вставит	гь таблицу / С	опоставлен	ние	данных		Авт	гоматически пе	ереносить все строк	и - 🔶 🔶 🕻	×
Ведо	мост	Item	Group Code	[Ignored]	•	Column B [Ignored]	Column C [Ignored]	Column D 🐥 [Ignored]				
[Ignored]					<b>^</b>	Іозиция оценки 1	мЗ	120				
CBS						Іозиция оценки 2	м2	240				
CBS Koэф.	к един Го Э	нице родитель	ьского элемент	а	Г	Іозиция оценки З	пм	360				
Group Cod	10 2 Kr	ood Kenuluus		O STEMPHTS	Г	Іозиция оценки 4	шт	10				
Group Cod	le 3	ogen eggenninge	сродновскої	o premento	Г	Іозиция оценки 5	КГ	20				
Group Cod	le 3 Ko	ээф. к единице	е родительског	о элемента	<b>.</b> [	Іозиция оценки б	т	30				
Group Cod	le 4					Іозиция оценки 7	л	40				
	- 1											
	- 1											
	- 1											-
	- 1			4								•
	- 1	🛕 At lea	ast one externa	al column m	ust	be mapped.						
										Отмена	Добавить пози	ции

Рис. 45 Сопоставление данных

5. Нажмите кнопку «Добавить позиции»



## 8.5. Назначение WBS и классификаторов на позиции оценки

Для назначения WBS и классификаторов на позиции оценки, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Выделите позицию оценки.
- 3. В нижней части экрана выберите классификатор, к которому будет отнесена позиция оценки.



Рис. 46 Группировка «Project WBS» в нижней части экрана

- 4. На вкладке «Оценка» нажмите кнопку «Группировка».
- 5. В появившемся окне выберите соответствующую позицию классификатора и нажмите «Выбор».

Project WBS 1		🔺 🔹 🕂 - 🔂 🗮 - 🛱 - 🔜 🧲 💁 Введите для фи	льтрации WBS1
Кол	Код позиции	Название	
		Выбрать, чтобы снять назначение позиций BOP Project WBS 1	Выбрать, чтобы
PRJ		Проект строительства	
PRJ.BD		Разработка проектной документации	
PRJ.CW		Строительные работы	
PRJ.CW.CW01		Подготовительный период	
PRJ.DD		Разработка рабочей документации	
PRJ.PM		Управление проектом	
/EP		Укрупненные единичные расценки	
9-УЕР.01		Демонтажные работы	
YEP.01.01		Демонтаж строительных конструкций	
YEP.01.02		Демонтаж оборудования и инженерных коммуникаций	
<b>♀</b> -УЕР.02		Земляные работы	
YEP.02.01		Разработка, водоотведение	
-YEP.02.02		Обратная засыпка с уплотнением, насыпи	
<b>9</b> -УЕР.03		Инженерные сети и коммуникации	
YEP.03.01		Дороги, тротуары и площадки	
		Водоотводные сооружения	
<b>ү</b> -УЕР.04		Бетонные и железобетонные конструкции	
		Свайные работы (включая бурение)	
YEP.04.02		Монолитные бетонные и железобетонные конструкции	
YEP.04.03		Сборные бетонные и железобетонные конструкции	

Рис. 47 Выбор соответствующей позиции классификатора



### 8.6. Назначение ресурсов на позиции оценки

Для назначения ресурсов на позиции оценки, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Выделите позицию оценки.
- 3. Перейдите на вкладку «Ресурсы» в нижней части экрана.
- 4. Щелкните двойным кликом в пустой области ресурсов при появлении указателя «Вставить» (Insert).
- 5. В появившемся окне выберите базу данных из которых будет назначаться ресурс.



Рис. 48 Окно выбора базы данных для назначения ресурса

6. Определитесь в типе ресурса, например, «трудовой».

Назначить Ресурсы	x
Назначить Анкеты Назначить статичные Анкеты или параметрические Анкеты.	
Назначить Сметные нормы Назначить Сметные нормы, например, ресурсы по вида работ или позиции справочника сметных норм.	м
Назначить Машины и механизмы Назначить Машины и механизмы, затраты на амортизацию, топливо, запасные части, аренду учтены в цене машино-часа.	3
Назначить Трудовые ресурсы Назначить Трудовые ресурсы, цены могут учитывать ставку страхования. Контактная информация учтена.	
Назначить ресурсы Субподрядчик с оценочными ценам или ценами в соответствии с запросом цен, цены могут учитывать страховку и/или материалы. Контактные	и
<ul> <li>Назначить материальные ресурсы</li> <li>Назначить материальные ресурсы с оценочными ценам</li> <li>или ценами по запросу, цены могут учитывать</li> <li>транспортировку. Контактные данные поставщика могут</li> </ul>	и T
Назначить Прочие ресурсы Иазначить оценочные Прочие ресурсы	
Спрогнозировать цены ресурсов Использовать базу ресурсов, чтобы найти исторические цены ресурсов и рассчитать прогноз на основе среднего значения или тенденции.	:
🗌 Больше не показывать окно Мастера Назначений	

Рис. 49 Окно выбора типа ресурса



7. В появившемся окне выберите требуемый ресурс и нажмите «Обзор и назначение ресурсов».

🎮 Назначить ресурсы из базы ресурсов				_ 🗆 ×			
🎒 Анкеты [1] 🗮 Сметные нормы [7218]   🏭 Машин	ы и механизмы 🛛 🛱 Субподря	адчики 😤 Труда	овые [102] 📇 Материалы 🍦 Прочие ресурсы				
😤 Трудовые Таблица	🗄 🏥 🖃	I C 🗵	AI Search (i) 🖗 Поиск	♀ 船 ゞ			
Название	• Валюта •	Код позиции 🗸	Цена ресурса 👻 Един ица 👻 изм				
🕞 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3,8)	RUB - Российский рубль	1-100-38	350.00 челч	▲			
— 😤 Затраты труда рабочих	RUB - Российский рубль	1	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда машинистов	RUB - Российский рубль	2	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3,5)	RUB - Российский рубль	1-100-35	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 2)	RUB - Российский рубль	1-100-20	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 3)	RUB - Российский рубль	1-100-30	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 2,1)	RUB - Российский рубль	1-100-21	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 2,3)	RUB - Российский рубль	1-100-23	350.00 челч				
— 😤 Затраты труда рабочих (Средний разряд - 2,5)	RUB - Российский рубль	1-100-25	350.00 челч	X-			
Пользовательская			350.00				
🔲 🖉 Установить коэффициент (-ы) местоположения 🗹 Перезаписать пустые колонки 🔛 Использовать расчетные цены 🛛 – ——————————————————————————————————							
	1 П	озиций. Закрь	обзор и назначение ресурсов На:	значить Ресурс(-ы)			

Рис. 50 Окно выбора и назначения ресурс

- 8. В следующем окне указывается норма расхода ресурса на единицу объема работ. После ввода нормы расхода нажмите кнопку «Подтвердить».
- 9. Ресурс будет назначен на позицию оценки. Итоговые затраты по позиции будут рассчитаны исходя из объема работ, нормы расхода и цены ресурса.

## 8.7. Назначение сметных норм на позиции оценки

Для назначения сметных норм на позиции оценки, выполните следующие действия:

- 1. Откройте ранее созданный проект и перейдите на вкладку «Оценка» в основной ленте меню.
- 2. Выделите позицию оценки.
- 3. Перейдите на вкладку «Ресурсы» в нижней части экрана.
- 4. Щелкните двойным кликом в пустой области ресурсов при появлении указателя «Вставить» (Insert).
- 5. В появившемся окне выберите базу данных из которых будет назначаться ресурс.
- 6. Выберите «Назначить Сметные нормы».
- 7. В появившемся окне выберите требуемый ресурс и нажмите «Обзор и назначение ресурсов».



🏧 Назначить ресурсы из базы ресурсов				_ 🗆 ×
🇊 Анкеты [1] 🧮 <b>Сметные нормы [7218]</b> 🖓 Машины и механизмы 🎘 С	Субподрядчики 👷 Трудо	вые [102] 🔚 Ма	териалы 🆓 Прочие ресурсы	
🗮 Сметные нормы Таблица 📳 🏥	1 🖬 🔳 🖸 🗵	AI Sear	ch 🚺 🛞 Поиск	<b>₽</b> # ×
Название	Валюта 🝷	Код 🗸	Цена ресурса 👻 Единиц а ч измер	
• Демонтажные работы			m	<b>^</b>
- Демонтаж строительных конструкций			m	
— Демонтаж металлоконструкций R	RUB - Российский рубль	YEP-01-01-01	345,209.50 т	
— Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций R	RUB - Российский рубль	УЕР-01-01-02-01	🟓 1,128.00 мЗ	
Демонтаж трубопроводов R	RUB - Российский рубль	УЕР-01-02-01	💭 923.00 т	
<ul> <li>Демонтаж оборудования и инженерных коммуникаций</li> </ul>			m	
<b>♀</b> -Земляные работы				
<b>♀</b> -Разработка, водоотведение				-
СВЗ УЕР Пользовательская				Þ
📃 👰 Установить коэффициент (-ы) местоположения 🔽 Перезаписать	пустые колонки 🔲 Испо	льзовать расчетн	ые цены - — +	110% Макет.
1 Позиций. Закрыть	Развернуть Ресурс(-ь	ы) Обзор и	назначение ресурсов Назначит	ь Ресурс(-ы)

Рис. 51 Окно назначения сметных норм

- 8. В следующем окне указывается какой объем позиции справочника приходится на единицу объема работ проекта.
- 9. Нажмите кнопку «Подтвердить» и позиция справочника будет назначена на работу.

Обзор Назначений												:
🕅 Обзор объемов/трудозатрат/производительностей Назначений									Q- Searc	h		
Название	Тип 👻	Объем/Един ица ИЛИ Часы/Едини	Производ ительност ь	Цена ресурса	Валюта 👻	Коэфф ициент 🕶 1	Коэффиц иент 2	Коэффиц иент 3	Коэффи иент местопс	Итого Человеко-часов	Итоговая цена	Итоговая стоимость
🔹 🧱 Работа 1	Item		-		RUB - Росси					120.00	1,128.00 RUB/пм	PP 135,360.00
ү 🛗 Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций	Сметные	1.00 м3/пм		1,128.00 RUB/	RUB - Росси	1.00	1.00	1.00		120.00	1,128.00 RUB/пм	PP 135,360.00
Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций	💭 Машин	1.00 h	1.00 м3/h	896.00 RUB/h	RUB - Россий	1.00	1.00	1.00			896.00 RUB/пм	PP 107,520.00
Демонтаж бетонных и железобетонных конструкций	💭 Трудов	1.00 h	1.00 м3/h	232.00 RUB/h	RUB - Россий	1.00	1.00	1.00		120.00	232.00 RUB/nm	PP 27,840.00
		•							•			-
Function		Local Variables										
1			Имя		Формул	a		Значе	ние		Описани	2
Арру	y Formula											
											Отмена	Подтвердить

Рис. 52 Окно настройки объема позиции справочника на единицу объема работ проекта

#### 8.8. Ввод стоимости по позициям оценки

Итоговые затраты по позициям оценки рассчитываются исходя из объема работ, нормы расхода и цены ресурса.



## 9. Работа с экранными формами

#### 9.1. Настройка колонок

Для добавления / скрытия колонок выполните следующие действия:

- 1. Откройте проект или другой раздел PM.cost.
- 2. Щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и выберите «Добавить/Удалить колонки».



Рис. 53 Функция «Добавить / удалить колонки»

- 3. В появившемся окне в левой части отображаются все доступные колонки, в правой части – колонки, добавленные в текущее представление. Для ввода/вывода колонок в макет выделите заголовок колонки, воспользуйтесь кнопками на панели инструментов:
  - >> добавить выделенную колонку в текущее представление;
  - <- удалить выделенную колонку из текущего представления;
  - 🕥 и 🕑 с помощью кнопок определяется порядок колонок в текущем представлении. Порядок колонок можно поменять в самой таблицы, захватив и перетащив заголовок колонки левой клавишей мыши.

Добавить/удалить колонки	:	×
Добавить/удалить колонки	I / удален Q- Search Columns Колонки таблицы Код позиции * Название * Оценочный объем Цена 1 У>> Итоговая стоимость Надбавка Предложенная цена <<	× ]
Group Code 7	Отмена Применить Ок	

Рис. 54 Окно «Добавить / удалить колонки»



4. Чтобы закрепить/открепить колонки при горизонтальной прокрутке, щелкните правой клавишей мыши по заголовку колонки и выберите «Закрепить» - для закрепления колонки и «Открепить колонку» - для открепления колонок.

人 Структура пр	роектов предприятия (EPS) 🛗 ПО1_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🗙		$\oplus$ (
Названи	ie // // // fx 1 Позиция оценки 5		
Код позиции	Название	Оценочн объе	ный Итоговая Пред Добавить/удалить колонки
	Косвенные затраты проекта	1,326	Переименовать колонку
<b>₽</b>	Проект строительства		Скрыть колонку
<b>9</b> -	Разработка проектной документации		Закрепить колонку
П-01	Позиция оценки 5		Перейти к колонке Ctrl-G

Рис. 55 Функция закрепления колонок

## 9.2. Поиск данных

Поиск данных в PM.cost осуществляется с помощью Панели поиска. На данной панели расположена строка поиска, кликнув по которой можно ввести поисковый запрос, заполнив информацию в раскрывающемся меню, либо выбрать один из ранее осуществленных запросов.

i	Поиск	P

Рис. 56 Панель поиска

Синтаксис поиска представлены слева от панели под иконкой Информации.

## 9.3. Фильтрация данных

Чтобы применить фильтр к данным, выведенным в таблице, выполните следующие действия:

1. Щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и выберите «Включить фильтры колонок».

🔺 Структура проектов предприятия (EPS) 🛗 П01_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🗙				
Названи	ие 🛛 📈 🥤 Позиция оценки 5			
Кол позиции	Название	Оценочный		
Код позиции	Пазвание	Добавить/удалить колонки		
	Косвенные затраты проекта	Переименовать колонку		
۹-	Проект строительства	Скрыть колонку		
<b>9</b>	Разработка проектной документации	Открепить колонку		
— 🏣 П-01	Позиция оценки 5	Перейти к колонке Ctrl-G		
П-01	Позиция оценки б	🍸 Включить фильтрацию по колонкам		
∟ П-01	Позиция оценки 7	Включить группировку по колонкам		

Рис. 57 Включение фильтрации

2. Для применения фильтров выберите из выпадающего списка рядом с наименованием колонки одно из значений.



Руководство пользователя PM.cost

人 Структура проекто	вп	редприятия (EPS) 🛗 П01_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🗙	
Название		X / fx 1 Позиция оценки 5	
Код позиции 1	-	Название	-
(All)	-	Разработка проектной документации	
(Custom)		Позиция оценки 7	
	=	Позиция оценки б	
П-01-001		Позиция оценки 5	
П-01-002		Строительные работы	
П-01-003			1
П-01-004	-	Подготовительный период	1
П-01-005		Работа 1	

Рис. 58 Применение фильтра

3. Для отключения фильтров щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и выберите «Отключить фильтрацию по колонкам». Щелкните правой клавишей мыши по рабочей области проекта и выберите «Загрузить все», чтобы отобразить все позиции проекта.

Чтобы применить фильтр ко всем данным проекта, выполните следующие действия:

- 1. Перейдите на вкладку «Таблица и макеты», выберите на панели Основного меню функцию «Применить фильтр».
- 2. В появившемся окне отметьте колонки, для которых будет применяться фильтр, выберите условие фильтра («AND» или «OR»), введите условие. Нажмите кнопку «Фильтр».

Примечание: для текстовых полей можно применять специальный символ «%», который означает, что после искомой строки могут быть любые символы. Например, условие CBS = «1.03%» означает, что будут отфильтрованы все значения, которые начинаются с «1.03».

р Ведомость объемов работ - [Фильтр ресурсов по умолчанию*]				
Свойства				
Фильтр ресурсов по умолч	Фильтр ресурсов по умолчанию			
Поле	Условие	Туре	Исп	
Последнее обновление	> 22/3/2025 & < 25/03/2025	AND		
Id создателя	=	AND		
Дата создания	> 22/3/2025 & < 25/03/2025	AND		
CBS	=1.03%	AND		
Group Code 2	=	AND		

Рис. 59 Применение фильтра

3. Для отключения фильтров щелкните правой клавишей мыши по рабочей области проекта и выберите «Загрузить все», чтобы отобразить все позиции проекта. Фильтр можно отключить, сняв отметку с критериев ранее примененного.

## 9.4. Настройка сортировки

Для сортировки данных выполните следующие действия:

1. Выберите столбец с данными, по которым необходимо отсортировать данные.



2. Щелкните левой клавишей мыши по заголовку таблицы, при повторном нажатии по столбцу данные будут отсортированы в обратном порядке, при третьем нажатии сортировка отключается.

🔺 Структура проектов предприятия (EPS) 🔚 П01_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🛛 🗙				
$ \times$ $\checkmark$ $f_{\times}$ 1				
Код позиции	1	Название	Оценочный объем	
9		Разработка проектной документации		
— 🔚 П-01-005		Позиция оценки 5	20.00	
— 🎬 П-01-006		Позиция оценки 6	30.00	
— 🔚 П-01-007		Позиция оценки 7	40.00	

Рис. 60 Сортировка данных в колонке

## 9.5. Настройка группировки данных

Для настройки группировки данных выполните следующие действия:

 Щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и выберите «Группировка», где выберите соответствующий классификатор. Все позиции оценки будут сгруппированы по выбранному классификатору.

🔺 Структура проектов предприятия (EPS) 🗮 П01_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🛛 🗙					
-	$\times$ $\checkmark$ $f_{\rm X}$ 1				
Код позиции		Название	<b>1</b>	Оценочный объем	Ц
۴.	ITEMS WITH UNASSIGN	Добавить/удалить колонки Переименовать колонку			
	Косвенные затраты проекта Проект строительства	Скрыть колонку		1,326,000.00	
	Разработка проектной д	Открепить колонку Перейти к колонке	Ctrl-G		
П-01-005	Позиция оценки 5 Позиция оценки 6	Включить фильтрацию по колонкам		20.00	
П-01-007	Позиция оценки 7	Включить группировку по колонкам Макет	•	40.00	
Р- − □□□ □−01-001	Разработка рабочей док Позиция оценки 1	Группировка	Þ	Project WBS 1	
— 🔚 П-01-002	Позиция оценки 2	Развернуть до уровня	•	<ul> <li>Project WBS 2</li> <li>Местоположен</li> </ul>	ие
П-01-003	Позиция оценки 3 Позиция оценки 4	Развернуть все	,		
<b>•</b>	Строительные работы	🗴 Свернуть все		<ul> <li>Group Code 2</li> <li>Group Code 3</li> </ul>	

Рис. 61 Настройка Группировки

2. В нижней части экрана доступны вкладки с группировкой классификаторов.





Рис. 62 Вкладки с группировкой

3. Для настройки доступных классификатор повторите шаг 1 текущего раздела.

Для настройки произвольной группировки выполните следующие действия:

- 1. Добавьте в текущее представление колонки, по которым будут сгруппированы данные, и перемести их к вертикальной линии с закрепленными колонками.
- 2. Закрепите колонки, по которым будут сгруппированы данные.
- 3. Щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и активируйте функцию группировки колонок «Включить группировку по колонкам».

人 Структура проектов пр	редприятия	я (EPS) 🔚 П01_КЗ - Проект оценки 01 Класс 3 * 🗙			
- $\times \checkmark fx$ 1					
Код позиции		Добавить/удалить колонки			
۹-	ITEMS WI	I Переименовать колонку			
-	Косвенные	Скрыть колонку			
—; П-01-001	Позиция оц	Открепить колонку			
— 🏣 П-01-002	Позиция оц	Перейти к колонке Ctrl-G			
— 🛅 П-01-003	Позиция оц	Ч 🍸 Включить фильтрацию по колонкам			
— 🚟 П-01-004	Позиция оц	Включить группировку по колонкам			
— 📰 П-01-005	Позиция оц	Макет 🕨			
— 🔚 П-01-006	Позиция оц	Группировка 🕨			
П-01-007	Позиция оц				

Рис. 63 Включение группировки по колонкам

 Перетащите группируемые колонки в появившуюся область в левой верхней части таблицы. С помощью перетаскивания можно добавить несколько критериев группировки и определить порядок группировки.





Рис. 64 Группировка данных по нескольким критериям

5. Чтобы отключить группировку данных, щелкните правой клавишей мыши по шапке таблицы и выберите «Отключить группировку по колонкам».

#### 9.6. Работа с макетами

К настройкам отображения данных в макете относится:

- Настройка отображаемых колонок.
- Группировка данных.
- Сортировка данных.
- Фильтрация данных.

Для создания макета настройки требуемый вид отображения раздела и выполните следующие действия:

1. Перейдите на вкладку «Таблица и макеты».

Примечание: макеты доступны для разных разделов PM.cost. В зависимости от текущего раздела доступны различные макеты.

- 2. На панели инструментов нажмите
  - «Сохранить Макет» для сохранения настроек текущего макета.
  - «Сохранить Макет как» для сохранения настроек нового макета.



Рис. 65 Сохранение макетов

Для открытия макета выполните следующие действия:

- 1. Перейдите на вкладку «Таблица и макеты».
- 2. На панели инструментов нажмите «Открыть макет».
- 3. В окне Управление макетами выберите макет и нажмите «Открыть». Для установки макета по умолчанию выберите «Установить по умолчанию».



Управление макетами	×
🗮 Доступный Ведомость объемов 🗵 🔅 📑	🕞 🕗 🔍 От поиск Макетов
Название	Видимость Id редактора Последнее обновление
🛛 Макеты основной базы данных	
♀ DEFAULT LAYOUTS	
Базовый макет оценки	общедосту testuser Mar 5, 2025, 10:11:13 AM
<b>ү Макеты проектной базы данных</b>	
<b>P</b> DEFAULT LAYOUTS	
Базовый макет	общедосту testuser Feb 27, 2025, 12:28:51 Р
	Отмена Установить по умолчанию Открыть

Рис. 66 Окно выбора макета

- 1. Для редактирования параметров отображения макета выберите кнопку «Редактировать» 2.
- 2. Для импорта / экспорта макета в формат XML используйте кнопки «Экспорт в XML»

€	и «Импорт в XML»	Ð	
---	------------------	---	--

### 9.7. Экспорт данных в Excel

Для экспорта данных в Excel в формате макета:

1. Откройте требуемый макет на вкладке «Таблицы и Макеты»

- 2. На панели инструментов нажмите «Отправить в Excel». Выберите папку сохранения файла и его название. Нажмите «Сохранить».
- 3. При экспорте данных в Excel, PM.cost позволяет сохранить макет с учетом применяемых формул или экспортировать данные без формул.



Рис. 67 Настройка экспорта данных в Excel